

东莞市水务集团管网有限公司2023年 办公用品及后勤物资采购项目

公开招标文件



招标编号：HSDG2023015

招 标 人：东莞市水务集团管网有限公司

招标代理机构：广东和盛招标代理有限公司

2023年 6 月 26 日



目 录

第一篇 招标公告	4
第二篇 投标人须知	6
一、总则	6
1 资金来源	6
2 合格的投标人	6
3 合格的货物和服务	6
4 其它说明	7
二、招标文件	8
5 招标文件的构成	8
6 招标文件的异议	10
7 招标文件的澄清及修改	10
三、投标文件的编制	10
8 投标使用的文字及度量衡单位	10
9 投标文件的组成	10
10 投标函	12
11 投标报价	12
12 投标报价货币	13
13 证明投标人的合格性和资格的声明文件	13
14 证明货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件	14
15 投标保证金	14
16 投标有效期	15
17 投标文件的式样和签署	16
四、投标文件的递交	16
18 投标文件的密封和标记	16
19 递交投标文件的截止日期	17
20 迟交的投标文件	17
21 投标文件的修改和撤回	17
五、开标与评标	18
22 开标	18
23 评标过程的保密性	18
24 评标委员会	18
25 投标文件的初审	19
26 投标文件的澄清	19
27 对投标文件的比较和评价	19
28 评标原则及方法	19
29 评标结果公示及异议、投诉	20
30 真实性审查	21

六、授予合同	21
31 授予合同的准则	21
32 中标通知	22
33 签署合同	22
34 履约担保	22
35 在合同履行中变更采购货物范围的权利	26
36 中标服务费	26
37 发票	26
38 本次招标活动的最终解释权归招标代理机构及招标人所有	26
第三篇 用户需求书	27
第四篇 合同条款格式.....	39
第五篇 相关保函格式.....	54
第六篇 投标文件格式.....	57
附件一：评标工作大纲.....	101

第一篇 招标公告

广东和盛招标代理有限公司（以下简称“招标代理机构”）受东莞市水务集团管网有限公司（以下简称“招标人”）的委托，对东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目(招标编号：HSDG2023015)进行国内公开招标，详情请参见本招标文件。欢迎符合条件的合格投标人参加投标，有关事项如下：

1 邀请合格投标人就下列招标范围内所有内容提交密封投标：

在供货期内，负责招标人及其下属子公司的办公用品及后勤物资的采购，包供货及运输。
(具体内容详见：第三篇用户需求书)

2 合格投标人资格要求：

- 2.1 在中华人民共和国境内依法登记注册、合法存续、正常经营且具有独立承担民事责任能力的法人或其他组织；
- 2.2 本项目不接受联合体投标。

3 获取招标文件的时间、地点、方式及招标文件售价：

- 3.1 获取招标文件时间：2023年 6 月26 日至2023年 7月14 日，工作日9:00-12:00，14:30-17:30（法定节假日除外）。
- 3.2 获取招标文件地点：广东省东莞市元美东路6号3楼303。
- 3.3 获取招标文件方式：（潜在投标人凭以下资料的复印件加盖法人公章购买招标文件）
 - (1) 多证合一营业执照（或事业单位法人证书）复印件；
 - (2) 开户许可证复印件（基本存款账户），如投标人企业银行账户开户所在地区已取消企业银行账户许可，投标人应提供基本存款账户开户名称、开户银行、账号、编号等信息及相关备案证明（如有）或其他能证明其为基本存款账户的资料复印件；
 - (3) 购买招标文件经办人，需提供：
经办人如是法定代表人，需提供法定代表人证明书及法定代表人身份证复印件；经办人如是投标人授权代表，需提供法定代表人授权委托书及授权代表身份证复印件。
- 3.4 招标文件售价：招标文件每份人民币150.00元整，售后不退。
- 3.5 购买了招标文件，而不参加投标的潜在投标人，请在开标日期三日前以书面形式通知招

标代理机构。

- 4 招标代理机构在递交投标文件截止时间前通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询投标人（含其不具有独立法人资格的分支机构）信用记录。招标代理机构对投标人信用记录进行甄别，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单的投标人，做好相关记录（处罚期限届满的除外）。

- 5 投标、开标时间及地点：

5.1 投标文件递交时间：2023年7月18日 上午 9:00 - 9:30

5.2 投标截止及开标时间：2023年7月18日 上午 9:30

5.3 投标及开标地点：广东省东莞市元美东路6号3楼303。

- 6 招标代理机构只接受由投标人法定代表人或其授权代表于递交投标文件截止时间前亲自递交的投标文件。电报、传真形式的投标概不接受。

- 7 项目相关公告在以下媒体发布：东莞市公共资源交易网（ggzy.dg.gov.cn）、中国招标投标公共服务平台（www.cebpubservice.com）、东莞市水务集团有限公司网（www.dgswjt.cn）、招标代理有限公司网站（www.gdhsbid.com）上发布。

- 8 招标人联系方式

招标人：东莞市水务集团管网有限公司

联系人地址：广东省东莞市东城街道东城运河路5号108室

联系人：许丽明

电话：0769-23308061

- 9 招标代理机构联系方式

招标代理机构：广东和盛招标代理有限公司

地址：广东省东莞市元美东路6号3楼303

联系人：钟秀芳

电话：0769-22019033

第二篇 投标人须知

一、 总则

1 资金来源：企业自筹资金。

2 合格的投标人

2.1 合格的投标人条件见第一篇《招标公告》中第2条的“合格投标人资格要求”及本条以下2.2款至2.6款的通用要求。

2.2 投标人在参加本项目投标前的三年内不得在投标活动中存在《中华人民共和国招标投标法》第五十三条（相互串通投标或者与招标人串通投标，以向招标人或者评标委员会成员行贿的手段谋取中标）、第五十四条（以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假，骗取中标）、第六十条（中标人不履行与招标人订立的合同）、《中华人民共和国招标投标法实施条例》第七十六条（将中标项目转让给他人的，将中标项目肢解后分别转让给他人的，违反招标投标法和本条例规定将中标项目的部分主体、关键性工作分包给他人的，或者分包人再次分包）、第七十七条（捏造事实、伪造材料或者以非法手段取得证明材料进行投诉）规定的违法行为，而受到各级管理部门的处罚。投标人存在前述处罚的，在投标文件中必须主动按招标文件的要求填报“最近3年企业牵涉的其他处罚（失信和违法）说明”，如果不主动填报而被事后发现的，将取消其投标（中标）资格，并按有关规定从重处理。

2.3 投标人符合《中华人民共和国招标投标法》第二十六条规定。

2.4 投标人（含其不具有独立法人资格的分支机构）未被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）。

2.5 根据《中华人民共和国招标投标法实施条例》第三十四条规定，与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的法人、其他组织或者个人，不得参加投标；投标人负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一项目投标。上述情况一经发现，相关投标均无效。

2.6 投标人必须在售卖招标文件期间在招标代理机构处报名购买了招标文件，方能参与本项目的投标。

3 合格的货物和服务

- 3.1 本款所述的“原产地”指最终供货货物生产制造地方。所述的货物是指制造、加工或使用重要的和主要的原材料制作而成的货物，必须是全新、原装、符合国家质量检测标准和国家安全技术标准，且在商业上公认其基本特征、性能或功能与部件（或原材料）有着实质性区别的产品。
- 3.2 投标人中标后提供的货物必须是合法生产、合法来源的原厂生产的、全新的、未使用过的，并完全符合原厂质量检测标准和国家质量检测标准、行业标准和招标文件要求、投标文件承诺。涉及进口产品或原材料的，中标人负责办理所有货物的进口及商检手续，并承担相关费用。
- 3.3 “服务”是指投标人按招标文件规定完成的全部服务内容，其中包括完成服务所需的货物和工程，及须承担的技术支持、培训和其它伴随服务。
- 3.4 投标人必须保证提供的所有货物或货物的任何部分均为最新正式版本。
- 3.5 进口的货物及其有关服务必须符合原产地和中华人民共和国的设计和制造生产或行业标准。进口的货物须是具有合法的进口手续和途径，并通过了中华人民共和国商检部门的检验。中标人负责办理所有货物的进口及商检手续，并承担相关费用，还应提供原产地证书、报关资料及检验检疫证明、完税证明。
- 3.6 投标人应保证招标人在中华人民共和国使用货物或货物的任何一部分时，招标人免受第三方提出侵犯其专利权、商标权或其它知识产权的起诉。如果投标人不拥有相应的知识产权，则须在报价中包括合法获取该知识产权的相关费用，并在招标文件中附有相关证明文件。如有违反，造成招标人任何经济损失或其他损失的，由投标人承担全部赔偿责任。
- 3.7 无论投标人是否在投标报价表中明示，均视为投标报价已包含所有应支付的对专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税。如投标人未依法向第三方支付应缴版税的，造成招标人任何经济损失的，由投标人承担全部赔偿责任。

4 其它说明

4.1 投标费用

无论招标过程中的做法和结果如何，投标人须承担所有与编写和递交投标文件有关的费用，招标人和招标代理机构在任何情况下不承担这些费用。

4.2 踏勘现场

（1）本项目不组织集中踏勘现场和答疑，投标人报名购买招标文件后应自行到实地踏勘

考察。

- (2) 潜在投标人应承担踏勘现场自身所发生的费用。
- (3) 招标人和招标代理机构在踏勘现场中介绍的有关现场和相关的周边环境情况，供投标人在编制投标文件时参考，招标人不对投标人据此作出的判断和决策负责。
- (4) 潜在投标人可为踏勘需要而进入招标人的项目现场，但潜在投标人不得因此使招标人承担有关的责任和蒙受损失。潜在投标人应承担踏勘现场的责任和风险。

4.3 纪律与保密事项

- (1) 获得本招标文件的投标人，应对文件进行保密，不得用作本次投标以外的任何用途。若有要求，开标后，投标人应归还招标文件中保密的文件和资料。
- (2) 凡参与招标工作的有关人员均应自觉接受有关主管部门的监督，不得向他人透露已获得招标文件的潜在投标人的名称、数量以及可能影响公平竞争的有关投标报价的其他情况。
- (3) 开标后，直至向中标人发出《中标通知书》时止，凡与审查、澄清、评价和比较报价的有关资料以及授标意见等，参与评标工作的有关人员均不得向投标人及与评标无关的其他人透露。
- (4) 除投标人被要求对投标文件进行澄清外，从递交投标文件截止之时起至授予合同期间，投标人不得就与其投标文件有关的事项主动与评标委员会、招标代理机构以及招标人联系。
- (5) 从开标之日起至授予合同期间，在投标文件的审查、澄清、比较和评价阶段，投标人试图对评标委员会和招标代理机构施加任何影响或对招标人的比较及授予合同的决定产生影响，都可能导致其投标文件被拒绝。
- (6) 投标人不得串通作弊，以不正当的手段妨碍、排挤其他投标人，扰乱采购市场，破坏公平竞争原则。

二、 招标文件

5 招标文件的构成

5.1 招标文件包括：

- 第一篇 招标公告
- 第二篇 投标人须知
- 第三篇 用户需求书

第四篇 合同条款格式

第五篇 相关保函格式

第六篇 投标文件格式

附件一：评标工作大纲

5.2 投标人应审阅招标文件中所有须知、格式、条款和规格。投标人未按招标文件要求提供全部资料或提交的投标文件未对招标文件作出实质性响应（★标志的部分为投标人、投标拟供货物、服务必备的条件或重要指示），那么投标人的投标文件将有可能被拒绝接收或评审为无效投标文件。

5.3 本招标文件使用的词语有如下定义：

- （1）“招标人”指东莞市水务集团管网有限公司；
- （2）“招标代理机构”指广东和盛招标代理有限公司；
- （3）“投标人”指在招标文件售卖时间内从招标代理处购买了招标文件，参加东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目所需的货物及有关服务的投标，并向招标代理机构提交投标文件的当事人；
- （4）“评标委员会”是依照《中华人民共和国招标投标法》等法规组建的专门负责本次评标工作的临时性机构；
- （5）“中标人”指其投标被招标人接受，并具有与招标人签订合同义务的当事人；
- （6）“甲方”系指在合同条款中指明的购买货物和服务的单位，即东莞市水务集团管网有限公司（含其下属子公司）；
- （7）“乙方”系指在合同条款中指明的本合同项下提供货物和服务的公司或实体；
- （8）“招标文件”指由招标代理机构发出的本招标文件，包括全部章节和附件；
- （9）“投标文件”指投标人根据本招标文件向招标代理机构提交的全部文件；
- （10）“书面函件”指手写、打字或印刷的函件，包括电传、电报和传真；
- （11）“合同”指由本次招标所产生的合同或合约文件；
- （12）“日期”指公历日，“时间”指北京时间；
- （13）本招标文件中的“境内”特指中华人民共和国海关关境以内，“境外”特指中华人民共和国海关关境以外。
- （14）不含税价，即为《中华人民共和国增值税暂行条例》（国务院令第691号修订版）规定的销售额。本招标文件所称的不含税价和暂定合同价是指不含本采购项目投标人的销项税额，包含了投标人完成合同义务（含投标人代缴代扣、分包及委外服务、

施工、采购货物等所产生的价税)的其他全部费用。本采购项目投标人的销项税额由招标人承担,不计入投标报价。

6 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有异议的,应当在投标截止时间10日前以书面形式向招标代理机构提出,并将材料原件送达招标代理机构,逾期则视为对招标文件所有内容无异议。异议书面材料必须加盖投标人法人公章,并注明联系人、联系电话、联系地址。超出提交接收异议截止时间而提出的任何疑问,招标代理机构可不予答复。投标人必须在投标文件中提供投标承诺书(格式详见第六篇投标文件格式)。

7 招标文件的澄清及修改

- 7.1 招标代理机构对已发出的招标文件进行必要澄清或者修改的,将在招标文件要求提交投标文件截止时间15日前,在招标信息发布媒体上发布更正公告,并以书面形式通知所有招标文件收受人,投标人应于收到该修改文件的当日以内以书面形式给予确认。该澄清或者修改的内容为招标文件的组成部分。
- 7.2 项目特定情况下,招标代理机构必须延长投标截止时间和开标时间时,将在招标文件要求提交投标文件的截止时间前,将变更时间书面通知所有招标文件收受人,并在招标信息发布媒体上发布变更公告。
- 7.3 必要时,招标人及招标代理机构将召开答疑会,并将会议内容以书面形式发给每个购买招标文件的潜在投标人。

三、 投标文件的编制

8 投标使用的文字及度量衡单位

- 8.1 投标人的投标文件以及投标人与招标代理机构就有关投标的所有往来函电均应使用简体中文。
- 8.2 投标文件使用的度量衡单位采用中华人民共和国法定计量单位。

9 投标文件的组成

- 9.1 投标文件的组成: 商务文件、技术文件由投标人根据各自文件的实际情况决定是否分册装订,招标文件不做限制。

9.1.1 商务文件：

目录：

- (1) 投标函；
- (2) 投标承诺书；
- (3) 投标报价表；
- (4) 投标人资格证明文件：
 - 1) 多证合一营业执照（或事业单位法人证书）复印件；
 - 2) 开户许可证复印件（基本存款账户），如投标人企业银行账户开户所在地区已取消企业银行账户许可，投标人应提供基本存款账户开户名称、开户银行、账号、编号等信息及相关备案证明（如有）或其他能证明其为基本存款账户的资料复印件；
 - 3) 法定代表人身份证明书和法定代表人授权书原件（法定代表人投标时只提供法定代表人身份证明书，委托他人为投标代表时同时提供法定代表人授权书）；
 - 4) 最近 3 年企业牵涉的其他处罚（失信和违法）说明。
- (5) 投标人基本情况一览表；
- (6) 投标人财务状况表；
- (7) 合同条款响应程度（合同条款偏离表）；
- (8) 业绩表；
- (9) 投标保证金汇入情况说明；
- (10) 投标人资格证明文件以外的其他资质证书、知识产权证书及获得的相关获奖、认证证书、社会评价资料证明文件复印件等投标人认为有需要证明其具备为本次招标项目提供货物和服务能力的有关其它商务文件（不做强制要求）。

9.1.2 技术文件：

目录：

- (1) 用户需求的响应程度（格式见附件 11-1 用户需求偏离表格式）；
- (2) 投标品牌表（格式见附件 11-2 投标品牌表格式）；
- (3) 整体供货服务流程（投标人自行编写）；
- (4) 供货计划及进度保证措施方案（投标人自行编写）；
- (5) 售后服务质量保证和承诺（投标人自行编写）；
- (6) 投标人认为有需提供的其他文件（不做强制性要求）。

9.1.3 投标文件电子文件（详细要求见本篇第17.5款）

（1）签字、盖章后的投标文件扫描版 PDF 格式电子文件。

9.1.4 唱标信封（单独密封）

（1）投标报价表；

（2）投标保证金汇入情况说明（一式两份）；

9.2 投标人按照投标文件的组成目录编制投标文件应包括上述内容，但不限于上述内容。

招标文件提供了相关格式的，严格按照招标文件的要求编制，投标文件未含格式的，投标人自行编制。投标文件编制中要求的复印件可为该资料扫描件的打印件。

9.3 投标文件中相关证件、证书、合同、第三方检验报告、发票、照片等证明材料中的原始印章、签名、关键内容必须清晰、可辨认，签字、盖章真实，否则视为无效证明材料；投标文件中存在外文资料的，投标人必须同时提供中文译本，且必须保证中文译本的准确，否则招标人不予认可，视为无效材料；投标人须承担因此对应造成投标无效，或评标时因无效证明材料不得分，或拒绝接受投标的风险。

10 投标函

投标人应完整填写投标文件格式中规定的投标函。

11 投标报价

11.1 本项目的投标报价采用填报投标折扣系数的方式。任何有选择的或不是固定价的投标报价将不予接受，作为非实质性响应投标而予以拒绝。投标人不得以低于企业自身成本的价格竞投。

11.2 本项目的投标报价采用统一折扣系数报价，合同履行过程中，采购清单中物资不含税中标综合单价按以下方式计算：不含税中标综合单价=不含税综合单价×中标折扣系数，以实际供货数量进行结算，不含税中标综合单价出现小数点，保留小数点后两位，从小数点后第3位四舍五入。本项目投标报价为不含税价，即为《中华人民共和国增值税暂行条例》（国务院令第691号修订版）规定的销售额。本招标文件所称的不含税价和暂定合同价是指不含本采购项目投标人的销项税额，包含了投标人完成合同义务（含投标人代缴代扣、分包及委外服务、施工、采购货物等所产生的价税）的其他全部费用。本采购项目的销项税额由招标人承担，不计入投标报价。投标报价均包括但不限于以下内容涉及的费用：

- (1) 货物及用户需求书采购清单中要求每项货物及其配备的附件、备品备件的采购、制造、检测、试验、送货、搬运（含二次搬运至招标人指定仓储地点）、包装费、运费、保险、现场仓储、质保、中标人销项税额以外的税费等相关服务的全部费用；
 - (2) 货物验收合格前发生的安全事故所产生的一切费用；
 - (3) 投标货物及其工艺所有制造方、使用方应支付的对专有技术、商标权、专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税；
 - (4) 日常技术指导，免费的质保服务，包括但不限于免费现场质量问题处理或更换无效产品；
 - (5) 合理利润；
 - (6) 法律法规、商业公认、招标文件规定由投标人承担的其他直接及间接费用。
- 11.3 投标人根据第11.2款所报的价格分项仅供评标委员会评审时使用；在任何情况下不限制投标人以不同的条件中标的权利。
- 11.4 合同项下，招标人需要的货物及服务所需的费用，投标人都应计入投标报价总价。
- 11.5 投标人的报价范围为0~1.00（保留小数点后两位），投标人未按招标文件要求进行折扣系数报价的，将被视为无效投标。本项目不含税暂定采购预算为人民币1,467,827.43元（大写：人民币壹佰肆拾陆万柒仟捌佰贰拾柒元肆角叁分）。

12 投标报价货币

- 12.1 投标报价表上的价格须以人民币报价，以其它货币标价的投标将予以拒绝。

13 证明投标人的合格性和资格的声明文件

- 13.1 根据第2条、第13.2款规定，投标人须提交证明其有资格进行投标和有能力履行合同的文件，作为投标文件的一部分。
- 13.2 投标人提供的履行合同的资格声明文件应符合：
- (1) 符合《中华人民共和国招标投标法》、《中华人民共和国招标投标法实施条例》投标人应当具备的条件。
 - (2) 投标人具有履行本项目所必须的供货、技术力量的证明文件。
 - (3) 投标人证明其相应资格符合或优于招标文件要求的其它文件。
- 13.3 投标人根据招标文件载明的货物和服务要求的实际情况，拟在中标后将中标项目的非主体、非关键性专业工作交由他人完成的，应当在投标文件中载明，并提供他人的资

质、能力证明材料。

14 证明货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件

14.1 根据第9条规定，投标人须提交证明其拟供货物的合格性并符合招标文件规定的声明文件，作为投标文件的一部分。

14.2 证明货物和服务与招标文件的要求相一致的文件可以是文字资料、图纸和数据资料，投标人应提供但不限于：

- (1) 货物清单（货物名称、品牌、规格型号、产地、数量等）。
- (2) 货物技术性能（含产品详细介绍、生产工艺流程<涉密部分除外>，反映投标货物技术参数、性能、规格的技术支持资料等）。
- (3) 货物适用的生产国国家检验标准、行业标准（中文/英文对照，以中文为准），并着重标明与本项目有关的相应标准。
- (4) 根据招标文件规定的技术和服务的要求，逐条对要求的技术规格和服务进行比较，指出自己提供货物和服务是否做出实质性的响应。
- (5) 用户需求书要求的技术资料。

14.3 为说明第14.2款的规定，投标人应注意本招标文件在《用户需求书》中对货物的性能配置、技术参数、技术要求所描述的特征或说明只是概括性的，不能理解为所需要的全部产品工序的要求，投标人应按行业技术、质量和以往的研究、货物生产制造、售后服务经验，合格优质的完成采购内容和包含的全部服务。用户需求书中所有列出的相关货物技术要求和推荐品牌不是唯一指定，仅作参考，即投标人可就货物提出替代标准，只要相当于(或优于)规定的货物品质和性能等技术参数要求，并提供满足本招标文件要求的证明材料，则视为合格。但凡标有“★”的地方均被视为重要的技术指标要求或性能要求。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求，否则若有一项带“★”的指标未响应或不满足，将按无效投标处理。

15 投标保证金

15.1 投标人投标时须提交投标保证金：25,000.00元（大写：人民币贰万伍仟元整）。

15.2 投标人应按要求提交投标保证金，投标人必须通过本单位银行基本账户采用银行转账、电汇形式缴交，投标人与交款人名称必须一致，非投标人缴纳的或未通过其基本账户提交的投标保证金无效。

15.3 提交保证金时应符合下列规定：

必须通过本单位基本账户采用银行转账、电汇方式提交，且在递交投标文件截止时间前到达以下指定账号。

开户名称：广东和盛招标代理有限公司东莞分公司

开户银行：东莞银行股份有限公司中心区政和支行

银行账号：580000110011878

投标保证金未按本条规定时间前到达指定账户或提交金额不足的，将被视为无效投标文件。

15.4 任何未按第15.1款、第15.2款和第15.3款规定提交投标保证金的投标，将被视为无效投标。

15.5 未中标的投标人的投标保证金，将在本项目的《中标通知书》发出后5日内，按照其投标保证金支付凭证上注明的收款人名称和账号予以退还，除非投标保证金有效期已延长。

15.6 中标人的投标保证金，满足下列要求，并在合同签订后的5日内退还。

- (1) 中标人提交了履约担保；
- (2) 在投标过程中不存在违反本招标文件或《中华人民共和国招标投标法》及其实施条例等规定的行为。

15.7 若发生下列情况，经招标人同意后，招标代理机构在书面通知投标人（或中标人）后有权不予退还投标保证金：

如果投标人（或中标人）：

- (1) 投标人在规定的投标截止时间后至投标有效期满前撤销或修改其投标文件；
- (2) 中标人未能在规定期限内提交履约担保；
- (3) 未根据第33条规定签署合同；
- (4) 拒绝履行合同义务的；
- (5) 将中标项目转让给他人，或者在投标文件中未说明，且未经招标人同意，将中标项目的合同的权利义务转让给第三方的；
- (6) 提供虚假投标文件或虚假补充文件的，或违反《中华人民共和国招标投标法》等有关法律、法规、规章及招标投标相关规定的行为。

16 投标有效期

16.1 投标文件将在递交投标文件截止时间届满后次日起90日内有效。投标有效期比规定时间短的视为无效投标。

16.2 中标人的投标文件作为合同附件，合同失效时同时失效。

16.3 在特殊情况下，招标代理机构可于投标有效期满之前要求投标人同意延长投标文件有效期。要求与答复均应为书面形式往来。投标人可以拒绝上述要求，招标代理机构将退还其投标保证金。对于同意该要求的投标人，既不要求也不允许其修改投标文件，但将要求其相应延长投标保证金的有效期。第15款投标保证金的有关规定在投标保证金延长期内仍适用。

17 投标文件的式样和签署

17.1 投标人应准备一份“唱标信封”、一份“投标文件电子文件”、一份正本和五份副本“投标文件”。在每一份投标文件上编上目录（目录内的页码必须与实际内容对应）、页次，装订成册（不允许使用活页夹），并要明确注明“正本”或“副本”，一旦正本和副本发现差异，以正本为准。

17.2 投标文件正本和副本须打印或用不褪色墨水书写，招标文件提供的格式文件或投标文件中明确要求盖法人公章或签署的，应相应加法人公章或签署。其中签署应由投标人法定代表人或其授权代表签字（或盖私章），后者须将“法定代表人授权书”以书面形式附在投标文件中。副本文件可由正本文件复印而成。

17.3 除投标人对错处作必要修改外，投标文件中不许有加行、涂抹或改写。若有修改须由签署投标文件的人进行签字（或盖私章），并加盖投标人法人公章。

17.4 投标文件的封面应注明“项目名称、招标编号、投标人名称、投标日期等”。

17.5 电子文件：电子文件不可设置密码，用DVD或CD-R光盘储存，可密封于“唱标信封”内（若电子文件单独密封，其包装封面需注明项目名称、招标编号、投标人名称，并加盖投标人法人公章）。

17.6 电报、电传、传真的投标概不接受。

四、 投标文件的递交

18 投标文件的密封和标记

18.1 投标人应将所有正本和副本投标文件（本处不含唱标信封、投标文件电子文件）一起密封在一个不透明的外层封装中。

18.2 唱标信封应单独密封（“电子文件”可密封于“唱标信封”内），与18.1款的投标文件一同提交。

18.3 投标文件密封封装标记：

（1）外层密封封装表面应正确标明投标人名称、地址、项目名称、招标编号、投标文件名称、并注明投标文件递交截止时间之前不得开封（在封口位置的封条上标注注明），封口位置的封条上须加盖投标人法人公章；

（2）投标文件已密封但不按前述标志封包，由此而引起的提前开封或错放责任由投标人承担。

18.4 如果密封封装未按本款规定密封和标记，招标代理机构对投标文件的误投或提前拆封不负责任。对由此造成提前开封的投标文件，招标代理机构予以拒绝，并退回投标人。

18.5 开标前，由投标人代表（第一位递交投标文件的投标人代表及主动自愿参与检查的投标人代表）和招标人代表将对所有的投标文件的密封性进行检查，并签署进行确认。

19 递交投标文件的截止日期

19.1 招标代理机构收到投标文件的时间不得迟于第一篇“招标公告”中规定的截止时间。

19.2 招标代理机构可按照第7条的规定修改招标文件并酌情延长递交投标文件的截止时间，因此，已规定的招标代理机构和投标人的一切权利和义务将按延期后的递交投标文件截止时间履行。

20 迟交的投标文件

20.1 根据第19条规定，招标代理机构将拒绝任何晚于递交投标文件的截止时间交到的投标文件。

21 投标文件的修改和撤回

21.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改或撤回，但招标代理机构须在提交投标文件截止时间前收到该修改或撤回的书面通知。

21.2 投标人对投标文件的修改或撤回的通知应按第17条和第18条规定进行准备、密封、标注和递送。

21.3 递交投标文件截止时间后不得修改投标文件。

21.4 投标人不得在递交投标文件截止时间起至第16条规定的投标文件有效期期满前撤销

投标文件。否则招标代理机构将按第15.7款（1）规定不予退还其投标保证金。

五、 开标与评标

22 开标

22.1 招标代理机构在投标人代表自愿出席的情况下，在第一篇“招标公告”规定的地点和时间开标，出席代表需登记以示出席。

22.2 按照第21条规定，提交了可接受的“撤回”通知的投标文件将不予开封。

22.3 开标时，招标代理机构将当众宣读投标人名称、投标报价以及招标代理机构认为合适的其他内容。若招标代理机构宣读的结果与投标文件不符时，投标人有权在开标现场提出异议，经有关监督人员当场核查确认之后，可重新宣读其投标文件相关内容。若投标人现场未提出异议，则视为投标人确认宣读的结果。

22.4 投标文件的投标报价大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；对不同文字文本投标文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

22.5 投标人对开标有异议的，应当在开标现场提出，招标代理机构应当当场作出答复，并制作记录。

22.6 招标代理机构将做开标记录，开标记录包括第22.5款发生的异议及答复、按第22.3款的规定在开标时宣读的全部内容。

23 评标过程的保密性

23.1 递交投标文件后，直至向中标人授予合同时止，凡与审查、澄清、评估和比较投标报价的有关资料以及意见等，均不得向投标人及与评审无关的其他人透露，否则追究有关当事人的法律责任。

23.2 在评标过程中，如果投标人试图在投标文件审查、澄清、比较及授予合同方面向招标代理机构和招标人施加任何影响，其投标文件将被拒绝。

24 评标委员会

24.1 依法组建评标委员会。评标委员会的成员在评审过程中必须严格遵守国家及地方招标投标的有关规定。

24.2 评标委员会依法根据招标文件的规定，进行投标文件的评审、得出评审结果，并向招标人推荐中标候选人。

25 投标文件的初审

- 25.1 资格性检查：依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。
- 25.2 符合性检查：依据招标文件的规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

26 投标文件的澄清

- 26.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（应当由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

27 对投标文件的比较和评价

- 27.1 评标委员会将对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行比较和评价，包括商务、技术和价格的详细评审。
- 27.2 对投标文件商务的评审详见评标工作大纲。
- 27.3 对投标文件技术的评审详见评标工作大纲。
- 27.4 对投标价格的评审详见评标工作大纲。
- 27.5 本次评标的评分权重详见评标工作大纲。
- 27.6 根据上述商务、技术及价格综合评价的权重分配计算出各投标人的综合得分。

28 评标原则及方法

- 28.1 对所有投标文件的评审，都采用相同的程序和标准。按步骤先进行初步评审，再进行商务、技术、价格评审。
- 28.2 评标严格按照招标文件的要求和条件进行。
在评标时将根据第27条，采用综合评分法的评审方法，对所有实质响应性投标文件进行综合打分。
- 28.3 若有效投标人不足三家，则公开招标失败。本项目根据以下情况可以现场转换采购方式继续采购：

(1) 当有效投标人只有2个时,经招标人代表和作出实质性响应的投标人代表同意后,现场更改为竞争性谈判的方式继续采购。

(2) 若有效投标人只有1个时,经现场专家论证,采购文件没有不合理条款、采购程序符合规定的,经招标人代表和作出实质性响应的投标人代表同意后,现场更改为单一来源的方式继续采购。

(3) 若上述两种情况下不同意转换采购方式,退出投标的投标人,投标保证金按本须知15.5款的规定退还。

29 评标结果公示及异议、投诉

29.1 招标代理机构在招标公告发布媒体公示中标候选人,公示期为3日。投标人或者其他利害关系人对评标结果有异议的,应当在中标候选人公示期间向招标代理机构以书面的形式提出,并将完整的异议书面材料原件送达招标代理机构,逾期则视为对评标结果无异议。超出提交异议截止时间而提出的任何疑问,招标代理机构可不予答复。

招标代理机构将拒收未能提供完整异议书面材料的异议,完整的异议书面材料必须同时包含:异议书(加盖法人公章,并注明联系人、联系电话、联系地址)、授权提交异议的法定代表人授权书原件、反映异议人主体资格的营业执照复印件(加盖法人公章)、以及合法来源的证据证明材料。

29.2 结果公示后,中标候选人有义务在结果公示之日起3日内提交投标文件中所提供的资格证明文件、业绩证明文件、对招标文件实质性条款响应文件、履约能力证明文件的原件供招标人核查。招标人如有需要,中标候选人有义务提供投标文件外其他相关证明资料原件(包括但不限于业绩合同对应的发票等)供招标人核查。招标人如发现投标人提供虚假证明文件、虚假响应文件等弄虚作假行为骗取中标的,招标人将取消其中标资格,不予退还其投标保证金。涉嫌违法犯罪的,将移交司法机关处理。

当招标人(或其委托的招标代理机构)向中标候选人发出提供上述投标文件或投标文件外其他相关(包括但不限于业绩合同对应的发票等)的证明资料原件进行核查的书面通知后,第一中标候选人未能在招标人(或其委托的招标代理机构)书面要求的时间(一般不少于三个工作日)内提供完整的材料原件进行核查的,视为其无法提供真实的资料,招标人有权取消其中标候选人资格。

29.3 投标人或者其他利害关系人认为招标投标活动不符合法律、行政法规规定的,可以自知道或者应当知道之日起10日内,按程序向招标人采购活动的监督部门投诉。投诉应

当提供纸质投诉书及必要的证明材料。投诉书应当包括下列内容：

- (1) 投诉人和被投诉人的姓名或者名称、通讯地址、邮编、联系人及联系电话；
- (2) 质疑和质疑答复情况说明及相关证明材料；
- (3) 具体、明确的投诉事项和与投诉事项相关的投诉请求；
- (4) 事实依据；
- (5) 法律依据；
- (6) 提起投诉的日期。

投诉人为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。投诉人投诉的事项不得超出已质疑事项的范围，但基于质疑答复内容提出的投诉事项除外。

投诉部门：东莞市水务集团有限公司，联系人：莫先生，联系电话：0769-28823251。

30 真实性审查

30.1 在授予合同前，招标人（或其委托的招标代理机构）、或评标委员会有权组织对投标人的真实性审查。包括对投标人的资格证明文件、业绩证明文件、对招标文件实质性条款响应文件、履约能力证明文件的真实性进行核查，招标人如有需要，投标人有义务提供投标文件外其他相关证明资料原件（包括但不限于业绩合同对应的发票）供招标人核查。若发现其提供虚假证明文件、虚假响应文件等弄虚作假行为的，或经审查确认其经营、财务状况发生较大变化（或者存在违法行为）导致无法按照投标文件的承诺履约的，或其明确表示不按照投标文件承诺履约的，等影响中标结果的行为，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

30.2 投标人在招标人（或其委托的招标代理机构）、或评标委员会通知其提供上述投标文件或投标文件外其他相关（包括但不限于业绩合同对应的发票）的证明资料原件进行核查的要求后，未能在约定的时间内提供原件进行核查的，视为投标人无法提供真实的资料，招标人有权按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

六、 授予合同

31 授予合同的准则

31.1 除第29条、30条规定外，招标人将合同授予其投标文件符合招标文件要求，并且能承诺履行合同，对招标人最为有利的投标人。

31.2 招标人依法按照评标报告中推荐的中标候选人顺序确定中标人。

31.3 因不可抗力或自身原因不能履行合同的、不按要求与招标人签订合同、中标人放弃中标、中标资格被依法确认无效的，招标人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人或重新招标。

32 中标通知

32.1 招标代理机构向中标人发出书面通知，中标通知书是合同的一个组成部分。

32.2 招标代理机构向中标人发出书面通知的同时，招标代理机构通知落选的投标人其投标文件未被接受而不提原因。

33 签署合同

33.1 中标人在自中标通知书发出之日起30日内，应派法定代表人或其授权代表前往招标人处签订合同。否则招标人有权取消中标资格并按招标文件及法律、法规的规定进行处理。

33.2 中标人需与东莞市水务集团管网有限公司、东莞市莞泽水环境投资有限公司、东莞市东信水环境投资有限公司、东莞市东泽水环境投资有限公司、东莞市清泽水环境投资有限公司、东莞市莞清水环境投资有限公司和东莞市东江水环境投资有限公司签订合同。

34 履约担保

34.1 中标人应在合同签订前，按本招标文件规定金额及形式要求，向招标人提交不可撤销的银行履约保函（或履约保证金，或担保公司履约担保书），作为履约担保（所需费用由中标人自行承担），否则招标人可取消中标人的中标资格，有权不予退还其投标保证金，并按照合同相关规定处理。其中，中标人应在与招标人（含其下属子公司）签订合同前，分别向招标人（含其下属子公司）账户提交履约保证金（银行转账形式）的金额为暂定合同价的5%，采用不可撤销银行履约保函形式的金额为暂定合同价的8%，采用担保公司履约担保书形式的金额为暂定合同价的10%。合同履行过程中，中标人给招标人（含其下属子公司）造成的损失超过履约担保数额的，中标人还应当对超过部分予以赔偿，招标人（含其下属子公司）并依法追究中标人的相应责任。

中标人向招标人（含其下属子公司）提交不可撤销的银行履约保函（或履约保证

金，或担保公司履约担保书）的履约担保金额按招标文件约定的比例进行分摊，分摊比例具体为：东莞市水务集团管网有限公司金额占比15.50%、东莞市东泽水环境投资有限公司金额占比10.82%、东莞市清泽水环境投资有限公司金额占比17.57%、东莞市莞泽水环境投资有限公司金额占比14.61%、东莞市东信水环境投资有限公司金额占比13.80%、东莞市莞清水环境投资有限公司金额占比13.50%，东莞市东江水环境投资有限公司金额占比14.20%。

34.2 履约担保用于补偿招标人（含其下属子公司）因中标人不能完全履行其合同义务而蒙受的损失或其他合同约定的事项。如发生下列任一情况时，招标人（含其下属子公司）有权依据合同追究中标人给招标人（含其下属子公司）造成的损失责任外，同时有权提取履约担保并进行相应处理：

- （1）中标人将本合同部分或全部转包给第三人，或者未经招标人（含其下属子公司）书面同意，将中标项目的合同的部分权利义务转让给第三方的，招标人（含其下属子公司）有权没收其履约担保。
- （2）在合同履行期间，中标人怠于履行合同义务，经招标人（含其下属子公司）通知或要求承担违约金后仍拒不改正的，招标人（含其下属子公司）可依法没收或适当扣除其履约担保。
- （3）在合同履行期间，因中标人货物、服务质量问题造成损害、侵权损失[包括但不限于招标人（含其下属子公司的人员）经济损失、第三人人身财产损失等]、拖欠原材料供应商货款或与其所雇用员工发生劳资纠纷、上访、闹事或其他影响招标人（含其下属子公司）生产经营等情况而其未及时妥善处理的，招标人（含其下属子公司）有权启用履约担保予以支付或作出相应处理，由此产生的一切法律后果由中标人承担。
- （4）在合同履行期间，中标人违约产生的违约金、赔偿、罚款或其他应付费用等款项，招标人（含其下属子公司）有权直接从未付款项中直接扣除或启用履约担保予以支付。
- （5）合同期内，中标人不能及时完成合同某项义务的，招标人（含其下属子公司）有权提取履约担保用于处理该工作。
- （6）其他根据本合同约定或法律规定，招标人（含其下属子公司）可启用履约担保的情形。

34.3 履约担保应符合如下规定：

- （1）出具履约保函的银行必须是支行一级以上机构，并经招标人（含其下属子公司）同

意，如果提交的是国内非东莞市行政区域的银行出具的履约保函需经担保银行所在地公证机关公证并出具公证书（格式参见第五篇），执行本款时所发生的费用由中标人承担。

- (2) 履约担保格式应采用招标文件中提供的（格式参见第五篇），投标人如以履约保函（或履约担保书）形式提供履约担保的，投标前应当自行向其拟申请开具保函的银行（或担保）机构落实履约保函（或履约担保书）格式情况，以确保能按本招标文件规定的格式提供保函。如使用其他格式的履约保函（或履约担保书），须事先经招标人（含其下属子公司）的书面同意。
- (3) 提供担保的担保机构经济性质须为本市国有企业，并经招标人（含其下属子公司）同意，执行本款时所发生的费用由中标人承担。如招标人（含其下属子公司）合同条款接受担保公司预付款担保函的，对担保机构要求参照本条执行。
- (4) 如果中标人提交的履约担保的有效期限届满时间先于招标文件、合同文件要求的，中标人应在原提交的履约担保有效期限届满前15日内，无条件办理符合招标人（含其下属子公司）要求的履约担保延期手续，否则视为中标人违约，招标人（含其下属子公司）有权向出具履约担保的机构提取履约保证金。在银行不可撤销履约保函到期后中标人未按招标人（含其下属子公司）要求重新提供的，招标人（含其下属子公司）有权要求中标人以履约担保金额为限承担违约金，违约金可直接从未付采购合同费用中扣除。
- (5) 在合同履行过程中，不论何种原因导致履约担保金数额不符合招标文件要求的，中标人应当在5日内予以补足。逾期不予补足的，招标人（含其下属子公司）有权按需补足的金额要求中标人承担违约金，并要求限期补足。如中标人仍不补足的，招标人（含其下属子公司）有权解除合同，违约金可直接从未付合同款或履约担保中扣除。
- (6) 不可撤销的银行履约保函（或担保公司履约担保书）应从合同期限届满并完成全部供货（含最终验收合格）且结算完毕之后二十八（28）日内保持有效。

31.4 履约担保应用本合同货币。

31.5 中标人也可以按招标文件约定的额度和时间，向招标人（含其下属子公司）交纳同等数额的履约保证金作为履约担保。如中标人提交的履约保证金是其分支机构以转账形式转入的，要提交中标人的法人书面授权，不接受由私人账户和其它单位转入的保证金，也不接受现金形式提交。履约保证金履约担保根据招标文件约定及招标人（含其

下属子公司)要求,存入招标人指定的以下银行账户为准。

履约保证金账户: (特别提醒,本账户非投标保证金汇入账户)

(1) 开户名称: 东莞市水务集团管网有限公司

银行账号: 8114801014000043052

开户银行: 中信银行东莞分行营业部

(2) 开户名称: 东莞市东泽水环境投资有限公司

银行账号: 2010021309200298822

开户银行: 中国工商银行东莞分行

(3) 开户名称: 东莞市清泽水环境投资有限公司

银行账号: 2010021309200289818

开户银行: 中国工商银行东莞分行

(4) 开户名称: 东莞市莞泽水环境投资有限公司

银行账号: 2010021309200302421

开户银行: 中国工商银行东莞分行

(5) 开户名称: 东莞市东信水环境投资有限公司

银行账号: 2010021309200202509

开户银行: 中国工商银行东莞分行

(6) 开户名称: 东莞市莞清水环境投资有限公司

银行账号: 2010021309200364211

开户银行: 中国工商银行东莞分行

(7) 开户名称: 东莞市东江水环境投资有限公司

银行账号: 2010021309200456819

开户银行: 中国工商银行东莞分行

特别约定: 履约保证金履约担保按各收取主体进行区分, 东莞市水务集团管网有限公司、东莞市东泽水环境投资有限公司、东莞市清泽水环境投资有限公司、东莞市莞泽水环境投资有限公司、东莞市东信水环境投资有限公司、东莞市莞清水环境投资有限公司、东莞市东江水环境投资有限公司各自可提取的履约保证金额度以各自收到的履约保证金金额为限。

- 34.6 中标单位提交了履约担保后, 当履约保证金转达招标人(含其下属子公司)履约保证金账户后, 中标人将履约保证金的汇款凭证用A4纸复印件(注明招标编号)一式二份并加盖中标人的公章送招标代理机构, [或当中标人采取不可撤销的银行履约保函(或担保公司履约担保书)的方式缴纳履约担保时, 中标人将不可撤销的银行履约保函(或担保公司履约担保书)原件交给招标人(含其下属子公司), 由招标人(含其下属子

公司)在履约保函一式两份复印件上注明“原件已收”及签收人、日期后,中标人在每份复印件上加盖中标人的公章,送招标代理机构],招标代理机构收到中标人提交的履约保证金汇款凭证复印件[或收到招标人(含其下属子公司)已签署的前述银行履约保函或担保公司履约担保书收取凭证]后,办理退还投标保证金手续。

- 34.7 中标人在依法完成本项目的合同期限届满并完成全部供货(含最终验收合格)且结算完毕之后且满28日后,经招标人(含其下属子公司)确认,中标人可向招标人(含其下属子公司)提交退回履约担保的申请。招标人(含其下属子公司)审核无异议后,办理履约担保退还手续,履约保证金形式提交的履约担保退回时一律以银行转账的形式无息退回到中标人的账户。

35 在合同履行中变更采购货物范围的权利

- 35.1 合同履行中,招标人(含其下属子公司)在合同约定的范围内,招标人(含其下属子公司)有权根据项目实际情况(除实质性变更外)及有关法律法规、政策的规定对采购范围进行变更调整,变更采购范围后,投标人应遵照执行。

36 中标服务费

- 36.1 本项目中标服务费由招标人向招标代理机构支付。

37 发票

- 37.1 该项目获得中标的中标人在执行合同过程中,向招标人(或招标人权属子公司)出具的发票必须是由中标人开具,不得以其他单位或个人名义出具,本项目中标人向招标人(或招标人权属子公司)出具的发票类型为增值税专用发票。

- 38 本次招标活动的最终解释权归招标代理机构及招标人所有。

第三篇 用户需求书

一、货物采购需求

1.1 采购货物情况

(1) 采购货物清单：详见附件 1《东莞市水务集团管网有限公司 2023 年办公用品及后勤物资采购项目预算文件》。

(2) 暂定采购总金额：不含税 1467827.43 元，其中税率为 13%，含税 1658645.00 元。

序号	公司名称	分摊比例	分摊金额（元，不含税）
1	东莞市水务集团管网有限公司	15.50%	227513.25
2	东莞市莞泽水环境投资有限公司	14.61%	214449.59
3	东莞市东信水环境投资有限公司	13.80%	202560.19
4	东莞市东泽水环境投资有限公司	10.82%	158818.93
5	东莞市清泽水环境投资有限公司	17.57%	257897.28
6	东莞市莞清水环境投资有限公司	13.50%	198156.70
7	东莞市东江水环境投资有限公司	14.20%	208431.50
8	合计（元，不含税）	100%	1467827.43

(3) 本招标文件中采购数量为暂定数量，仅为便于计算暂定合同价使用，不作为招标人最终采购数量的保证。实际需求数量以招标人具体供货通知为准，按实结算。中标折扣系数及不含税中标综合单价不随数量的变化而增减。投标人不得因招标人实际采购数量的减少或增加而要求提供任何形式的补偿或赔偿，或者要求招标人按暂定数量采购相应货物。

1.2 交货要求

(1) 供货期：自双方签订合同之日起一年。供货期限满后，双方经友好协商一致之后，可在保持中标折扣系数及不含税中标综合单价不变的情况下，签订补充协议延长供货资格期限，延长的供货资格期限原则上不超过三个月。

(2) 交货期：

①季度配送：每季度首月招标人根据实际需求通过电子邮箱发出供货通知至中标人电子邮箱，供货通知书送达中标人指定邮箱后，视中标人已接收到供货通知。中标人自接到供货

通知后，需联系招标人核实供货货物规格，并在接收到供货通知之日起【10】个工作日内按招标人发出供货清单并送达货物，经各地区联系人验收合格后，由双方签字确认。

②临时紧急配送：如遇临时紧急配送，供货通知书送达中标人指定邮箱后，需在3个工作日内按招标人发出供货清单并送达货物，经验收合格后，由双方签字确认，供货是否为紧急配送，以招标人各地区书面通知为准。

③交货延期要求：出现货源不充足需要订购的货物，投标人需在收到招标人各地区的供货通知后24小时内与上述各地区联系人进行沟通并经招标人各地区书面同意后，可延长交货期。各地区联系人不同意延长交货期的，以逾期供货处理，每逾期一个工作日中标人需向招标人支付1000元违约金，招标人有权从履约担保中扣除。若逾期供货达到10次及以上，已严重影响招标人生产经营的，招标人有权没收履约担保并单方面取消合同。

④合同履行过程中，若出现因厂家停产或其他不可抗力因素等情况导致无法供应对应货物的，中标人应当提交材料说明情况，经招标人确认情况属实后，中标人需提供不低于同等质量的货物，综合单价不做变更。

⑤合同期内，招标人有权对合同项下的货物数量进行调整，调整后增加的供货金额不得超过合同暂定合同价（含税）的10%。

⑥交货地点：东莞市水务集团管网有限公司现有收货地址及联系人详见附件2《收货地址汇总表》。各收货地址联系人有权代表招标人执行货物验收等行为，如招标人有新增或更改收货地址（东莞市）/联系人的，以招标人实际通知为准，中标人需予以配合。

⑦交货方式与风险承担：在货物移交给招标人并经招标人最终验收合格前，货物的毁损、灭失的风险和责任均由投标人承担。

1.3 质量要求

（1）投标人所供货物必须满足或优于采购清单中的规格参数。采购清单的货物有品牌、规格要求的，投标人优先采用采购清单中的推荐品牌、规格供货。若投标人所供货物的品牌其质量同等或优于推荐品牌，综合单价或总价均不做出变更。

（2）投标人所提供的货物必须符合国家现行有效的法律法规、行业规范及相关的质量标准并保证其产品使用质量，满足招标人的实际使用需求。如在货物送货时发现货物破损或者发生质量问题，招标人有权要求投标人在收到通知后【3】日内退换相应的货物；如因货物质量问题在安装使用后导致设备损坏无法正常使用，由投标人负责对该设备进行维修，因此产生的费用由投标人承担。

(3) 投标人提供的货物必须是原厂生产的、非组装的、全新的、未使用过的产品(含零部件、配件、随机工具等)，随机配备的所有配件必须为原厂原配，表面无划伤、无碰撞的痕迹。有原厂包装的，应附有合格证、货物出厂质量合格证明书、技术说明等。

(4) 投标人必须提供目前市场上技术较先进、成熟的原装产品，其质量、规格及技术特征符合合同附件的要求，并符合国家有关标准。

(5) 如货物属于国家规定的特种劳动防护用品的，投标人应在交货时提供相关产品检验报告等质量证明文件。

(6) 所供货物若出现质量不符合采购清单要求或招标人实际使用要求的，招标人有权要求投标人选用综合单价不变、质量符合要求的货物替换该项货物。若投标人投标时的货物出现停产、断货等情况，投标人可向招标人书面申请调整供货的货物，经招标人同意调整后的货物必须同等或优于原投标时货物，综合单价或总价均不做出变更。

二、验收要求

2.1 每次货物到达收货地点后，招标人各收货地联系人（含招标人委托的第三方）、投标人代表共同清点及验货，招标人应提供《到货验收单》（附件3）。招标人按照合同及货物清单及《到货验收单》、国家相关法律法规以及规范的要求等相关的规定，对货物的品种、品牌、产地、规格型号、数量、外观质量、资料进行清点和全面的检验，并作详细的记录，验收完成后双方于《到货验收单》签字确认。

供货期内投标人需安排固定的代表人员与招标人对接，并在本项目合同中提供代表人员的姓名、职务、联系方式信息。服务期间投标人不得随意变更其代表人员，如投标人需变更其代表人员的，应当在下一次供货前【3】日内将书面的变更申请提交至招标人。否则招标人有权依据本合同项下投标人代表人员名单对相关货物进行检验或确认，由此产生的责任均由投标人自行承担。

2.2 投标人的货物应当按照招标人要求送到指定的地点，由于使用第三方送货服务导致货物未能经过双方共同验收、未送到指定地点的，招标人有权拒绝收货。

2.3 未经招标人同意，投标人或投标人委托的第三方送货服务仅将货物放置在门口/门卫室，而没有送货至招标人指定的地点的，视为投标人未履行送货义务，招标人有权拒绝接收货物且不予支付货款。上述情况下招标人不负保管责任，货物未按照招标人要求放置而造成的损毁、灭失风险概由投标人承担。

2.4 若投标人所提供的货物是国外制造的，应提供原产地证书、报关资料等必备证明资

料。根据法律法规的规定，在货物入境过程中需要实施检验检疫的入境商品，经入境管理部门检验后，如有相关证明的，投标人应提供入境货物检验检疫证明。

2.5 如发现货物的品种、规格型号、数量、外观质量、品牌与合同及供货清单不符，或货物短缺、质次、损坏等问题，应作详细记录，且招标人有权拒绝收货及拒绝付款，投标人应在收到招标人通知后【3】日内，无条件为招标人免费更换、补齐或无条件退货，更换或补齐后的货物，招标人有权按照本条有关验收的约定进行验收，由此产生的制造、修理、运费及保险费等费用均应由投标人承担，与招标人无关。

2.6 由于非招标人原因而引起货物的修理或更换的，应以不影响招标人生产为原则，且修理或更换应在招标人许可的时限内完成。交接并验收合格后，投标人向招标人出具相关签收手续。

2.7 货物经验收合格后，投标人仍应在质保期内对产品质量承担保证责任。

2.8 招标人根据本项目验收要求的约定对货物所做出的验收，仅作为付款及起算质保期之用，不视为招标人对于货物质量的最终认定。

2.9 货物在全部经招标人各地区验收合格前，其损耗、毁损、灭失等风险及责任由投标人承担，如因发生前述情形，导致投标人所供应的货物不能通过招标人验收的，投标人应按招标人各地区要求予以免费更换、补齐或无条件退货。

2.10 验收过程中，如对检验记录不能取得一致意见时，一方可委托货物交付地有资质的第三方检验机构联合进行检验。检验结果具有约束力，检验费用由责任方承担。

三、质保及售后要求

3.1 由招标人负责所供货物的安装工作，招标人在安装、使用货物时所遇技术问题，投标人应按招标人要求及时向招标人提供技术指导服务。

3.2 质保期为三个月，自投标人完成每次配送清单的所有货物并经招标人最终验收合格之日起计算。若货物厂家出厂时承诺更长的质保期限或更高标准的质保义务的，投标人需按厂家承诺提供质保服务。若投标人逾期提供质保服务或未能对具有质量问题的货物进行维护的，招标人有权另行委托第三方对上述货物进行维护，因此产生的所有费用均由投标人承担。

3.3 质保期内，若货物经1次维修或维修时间超过1个月，仍不能正常使用的，投标人应免费给予更换，被更换的货物的质保期为从更换日起重新计算。

3.4 在合同规定的质保期内，当货物出现质量问题时，投标人接到招标人通知后1小时内响应，24小时内赶到现场维修或更换，保证货物的正常使用。

四、履约要求

4.1 投标人有义务接受招标人的监督、评价及考核。

4.2 投标人必须清楚理解：本项目不具排他性，本采购结果仅作为投标人在合同期限内取得向招标人各地区供应办公用品及后勤物资的资格，但并不代表投标人必然取得该项目供货的权利。招标人根据投标人资质条件、履约能力和实际履约情况，及招标人的实际需求仍有权另行采购其他第三方进行本次合同范围内的货物供货服务。

4.3 招标人（含其下属子公司）在每季度付款手续前对投标人的履约情况进行评价，填写《供应商履约评价表》（附件4）。供应商履约评价表满分为100分，其中，评价得分80分（含80分）以上的为良好，招标人（含其下属子公司）支付当季度货物100%的供货费用；评价得分80分（不含80分）-60分（含60分）的为合格，招标人（含其下属子公司）只支付当季度货物90%的供货费用；评价分数得分60分以下的为不合格，招标人（含其下属子公司）只支付当季度货物80%的供货费用；若出现第二次评审结论为不合格的，招标人（含其下属子公司）有权取消中标人的供货资格并单方解除本合同、没收履约担保。

五、价款要求

5.1 本项目的投标报价采用统一折扣系数报价，合同履行过程中，采购清单中物资不含税中标综合单价按以下方式计算：不含税中标综合单价=不含税综合单价×中标折扣系数，以实际供货数量进行结算，不含税中标综合单价出现小数点，保留小数点后两位，从小数点后第3位四舍五入。

不含税中标综合单价包含完成供货的全部费用，包括但不限于货物及用户需求书采购清单中要求每项货物及其配备的附件、备品备件的采购、制造、检测、试验、送货、搬运（含二次搬运至招标人指定仓储地点）、包装费、运费、保险、现场仓储、质保、中标人销项税额以外的税费等相关服务的全部费用。

5.2 合同签订后，每个季度全部货物交货完毕并经招标人（含其下属子公司）最终验收合格后，投标人向招标人（含其下属子公司）提交请款报告、供货清单、到货验收单和等额的合法、有效的增值税专用发票等相关请款资料，招标人（含其下属子公司）收到前述材料并确认无误后，依据本季度《供应商履约评价表》评价分数进行本季度货物供货的结算，在15个工作日内支付本季度应付货款的100%。

5.3 投标人按项目供货清单提供货物价款等额合法的增值税专用发票、请款报告等请款

资料，逾期提交请款资料及发票或提交资料不符合招标人（含其下属子公司）要求的，招标人（含其下属子公司）付款时间顺延，并不承担逾期付款违约责任。由于中标人提供的发票不符合税法规定，给招标人（含其下属子公司）造成的损失由中标人承担赔偿责任。

附件 1：东莞市水务集团管网有限公司 2023 年办公用品及后勤物资采购项目预算文件

附件 2：收货地址汇总表

收货地址汇总表

序号	名称	送货地址	联系人
1	东莞市水务集团管网有限公司	东莞市东城街道运河路 5 号	徐工 13829293389
2	管网有限公司第一分公司	东莞市东城街道榴花西街 19 号	韩工 13412395154
3	管网有限公司第二分公司	东莞市寮步镇向西村旭升路五号	黄工 13580991222
4	管网有限公司第三分公司	东莞市沙田镇稔洲山边路 103 号	朱工 13790450383
5	管网有限公司第四分公司	东莞市道滘镇华科城创业园 5 栋	萧工 13790372860
6	管网有限公司第五分公司	东莞市横沥镇中山东路 82 号骏业大厦	卢工 15007101883
7	管网有限公司第六分公司	东莞市塘厦镇蛟坪大道星河科技园	李工 13652531788

附件 3：到货验收单

到货验收单

合同名称						
合同编号		日期				
货物描述	序号	货物名称	规格/型号	单位	数量	备注
	备注：以上栏目由供货单位填写。如果不能将所发货物描述清楚，需附“发货清单”或“装箱单”，并加盖骑缝章。					
货物验收	货物数量是否齐全		是 ☐ 否 ☐			
	所有货物是否完好		是 ☐ 否 ☐			
	备品备件及专用工具情况		完备 ☐ 缺损 ☐			
	货损描述					
	缺货、错货描述					
	随机资料内容		操作手册 ☐ 产品合格证 ☐ 保修单 ☐ 设备样本 ☐ 检验报告 ☐ 技术图纸 ☐ 进口商检记录 ☐ 其它_____			
	是否需要送检					
到货验收结论						

供货单位名称（签章）：	采购单位同意接收：是 ☐ 否 ☐
现场代表签字/日期：	采购单位代表签字/日期：
备注：	

附件 4：供应商履约评价表

供应商履约评价表

合同名称					
合同编号					
招标人名称					
中标人名称					
序号	履约评价项目	评价标准	评分说明	分值	实得分
1	质量	(1) 货物未出现全部拒收或换货等质量问题；（10 分） (2) 供货货物符合合同规定，其他指标符合合同规定；（8 分） (3) 每批次货物质量稳定，使用效果良好，未出现由于货物质量参差不齐，造成实质性影响或损失等情况。（8 分）	达到标准的得满分，每季度每次有一项未达到标准的按对应分值进行扣分。	26	
2	包装运输	货物的包装完好，无破损，货物无出现磕碰等情况。（8 分）	达到标准的得满分，每季度每次有一项未达到标准的按对应分值进行扣分。	8	
3	货物交付	(1) 按合同约定时间供货；（10 分） (2) 每批次供货配合提供货物清单、配合清点货物；（8 分） (3) 每批次实际供货数量与招标人发出的供货通知清单要求的供货数量一致。（8 分）	达到标准的得满分，每季度每次有一项未达到标准的按对应分值进行扣分。	26	

4	验收	(1) 及时提供货物的各项技术资料；（6分） (2) 高效处理退换货工作、态度良好；（8分） (3) 未出现因对检验结果存在异议而影响供货的情况；（6分）	达到标准的得满分，每季度每次有一项未达到标准的按对应分值进行扣分。	20	
5	售后服务	(1) 未出现推诿，或者敷衍了事、置之不理等情况；（6分） (2) 售后服务流程完善，跟踪到位，响应速度快；（8分） (3) 就货物使用保质方式、方法提出合理化建议并能提供专业技术指导；（6分）	达到标准的得满分，每季度每次有一项未达到标准的按对应分值进行扣分。	20	
合计				100	
履约评审部门(使用部门)其他意见及签署		经办人			
		部门负责人			

第四篇 合同条款格式

合同编号:

东莞市水务集团管网有限公司2023年 办公用品及后勤物资采购项目

合 同 书

甲方 1（买方）：_____

甲方 2（买方）：

甲方 3（买方）：

甲方 4（买方）：

甲方 5（买方）：

甲方 6（买方）：

甲方 7（买方）：

（以下统称为“甲方”）

乙方（卖方）：_____

根据《中华人民共和国民法典》及____年____月____日通知的东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目中标结果（招标编号：HSDG2023015）和招标文件的要求，经双方协商一致，签订本合同。

第一条 供货资格及范围

1、甲方确定乙方成为东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目供应商，由乙方向甲方各地区供应办公用品及后勤物资，详见附件1《东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目预算文件》（以下简称“《采购清单》”）。

2、本次采购数量为暂定数量，仅为便于计算暂定合同价使用，不作为甲方最终采购数量的保证。实际需求数量以甲方具体供货通知为准，按实结算。折扣系数及不含税中标综合单价不随数量的变化而增减。乙方不得因甲方实际采购数量的减少或增加而要求提供任何形式的补偿或赔偿，或者要求甲方按暂定数量采购相应货物。

合同履行过程中，如甲方有新增或更改收货地址（东莞市）/联系人的，以甲方实际通知为准，乙方需予以配合。

3、乙方有义务接受甲方的监督、评价及考核。

4、乙方必须清楚理解：本项目不具排他性，本采购结果仅作为乙方在合同期限内取得向甲方各地区供应办公用品及后勤物资的资格，但并不代表乙方必然取得该项目供货的权利。甲方根据乙方资质条件、履约能力和实际履约情况，及甲方的实际需求仍有权另行采购其他第三方进行本次合同范围内的货物供货服务。

5、甲方在每季度货物付款手续前分别对乙方的履约情况进行评价，填写《供应商履约评价表》（附件1）。供应商履约评价表满分为100分，其中，评价得分80分（含80分）以上的为良好，甲方支付当季度货物100%的供货费用；评价得分60分（含60分）-80分（不含80分）的为合格，甲方只支付当季度货物90%的供货费用；评价分数得分60分以下的为不合格，甲方只支付当季度货物80%的供货费用；若出现第二次评审结论为不合格的，甲方有权取消乙方的供货资格并单方解除本合同、没收履约担保。

第二条 合同供货期

自双方签订合同之日起一年。供货期限满后，双方经友好协商一致之后，可在保持折扣系数及不含税中标综合单价不变的情况下，签订补充协议延长供货资格期限，延长的供货资格期限原则上不超过三个月。

第三条 货物质量要求

1、乙方所供货物必须满足或优于采购清单中的规格参数。采购清单的货物有品牌、规格要求的，乙方优先采用采购清单中的推荐品牌、规格供货。若乙方所供货物的品牌其质量同等或优于推荐品牌，综合单价或总价均不做出变更。

2、乙方所提供的货物必须符合国家现行有效的法律法规、行业规范及相关的质量标准并保证其产品使用质量，满足甲方的实际使用需求。如在货物送货时发现货物破损或者发生质量问题，甲方有权要求乙方在收到通知后【3】日内退换相应的货物；如因货物质量问题在安装使用后导致设备损坏无法正常使用，由乙方负责对该设备进行维修，因此产生的费用由乙方承担。

3、乙方提供的货物必须是原厂生产的、非组装的、全新的、未使用过的产品(含零部件、配件、随机工具等)，随机配备的所有配件必须为原厂原配，表面无划伤、无碰撞的痕迹。有原厂包装的，应附有合格证、货物出厂质量合格证明书、技术说明等。

4、乙方必须提供目前市场上技术较先进、成熟的原装产品，其质量、规格及技术特征符合合同附件的要求，并符合国家有关标准。

5、如货物属于国家规定的特种劳动防护用品的，乙方应在交货时提供相关产品检验报告等质量证明文件。

6、所供货物若出现质量不符合采购清单要求或甲方实际使用要求的，甲方有权要求乙方选用综合单价不变、质量符合要求的货物替换该项货物。若乙方投标时的货物出现停产、断货等情况，乙方可向甲方书面申请调整供货的货物，经甲方同意调整后的货物必须同等或优于原投标时货物，综合单价或总价均不做出变更。

第四条 交货约定

1、交货期：

(1) 季度配送：每季度首月甲方根据实际需求通过电子邮箱发出供货通知至乙方电子邮箱（邮箱地址：_____），供货通知书送达乙方指定邮箱后，视为乙方已接收到供货通知。乙方自接到供货通知后，需联系甲方核实供货货物规格，并在接收到供货通知之日起【10】个工作日内按甲方发出供货清单并送达货物，经各地区联系人验收合格后，由双方签字确认。

(2) 临时紧急配送：如遇临时紧急配送，供货通知书送达乙方指定邮箱后，需在3个工作日内按甲方发出供货清单并送达货物，经验收合格后，由双方签字确认，供货是否为紧急配送，以甲方各地区书面通知为准。

(3) 交货延期要求：出现货源不充足需要订购的货物，乙方需在收到甲方各地区的供货通知后24小时内与上述各地区联系人进行沟通并经甲方各地区书面同意后，可延长交货期。各地区联系人不同意延长交货期的，以逾期供货处理，每逾期一个工作日乙方需向甲方支付1000元违约金，甲方有权从履约担保中扣除。若逾期供货达到10次及以上，已严重影响甲方生产经营的，甲方有权没收履约担保并单方面取消合同。

(4) 合同履行过程中，若出现因厂家停产或其他不可抗力因素等情况导致无法供应对应货物的，乙方应当提交材料说明情况，经甲方确认情况属实后，乙方需提供不低于同等质量的货物，综合单价不做变更。

(5) 甲方有权对本合同项下的货物数量进行调整，调整后增加的供货金额不能超过暂定合同价（含税）的10%，乙方承诺不因增加或减少供货数量向甲方主张任何形式的补偿或者赔偿。

2、交货地点：详见《收货地址汇总表》（附件2）。各收货地址联系人有权代表甲方执行货物验收等行为，如甲方有新增或更改收货地址（东莞市）/联系人的，以甲方实际通知为准，乙方需予以配合。

3、交货方式与风险承担：在货物移交给甲方并经甲方最终验收合格前，货物的毁损、灭失的风险和责任均由乙方承担。

第五条 验收要求

1、每次货物到达收货地点后，甲方各收货地联系人（含甲方委托的第三方）、乙方代表共同清点及验货，甲方应提供《到货验收单》（附件3）。甲方按照合同及货物清单及《到货验收单》、国家相关法律法规以及规范的要求等相关的规定，对货物的品种、品牌、产地、规格型号、数量、外观质量、资料进行清点和全面的检验，并作详细的记录，验收完成后双方于《到货验收单》签字确认。

供货期内乙方需安排固定的代表人员与甲方对接，并在本项目合同中提供代表人员的姓名、职务、联系方式信息。服务期间乙方不得随意变更其代表人员，如乙方需变更其代表人员的，应当在下一次供货前【3】日内将书面的变更申请提交至甲方。否则甲方有权依据本合同项下乙方代表人员名单对相关货物进行检验或确认，由此产生的责任均由乙方自行承担。

2、乙方的货物应当按照甲方要求送到指定的地点，由于使用第三方送货服务导致货物未能经过双方共同验收、未送到指定地点的，甲方有权拒绝收货。

3、未经甲方同意，乙方或乙方委托的第三方送货服务仅将货物放置在门口门卫室，而没有送货至甲方指定的地点的，视为乙方未履行送货义务，甲方有权拒绝接收货物且不予支付货款。上述情况下甲方不负保管责任，货物未按照甲方要求放置而造成的损毁、灭失风险概由乙方承担。

4、若乙方所提供的货物是国外制造的，应提供原产地证书、报关资料等必备证明资料。根据法律

法规的规定，在货物入境过程中需要实施检验检疫的入境商品，经入境管理部门检验后，如有相关证明的，乙方应提供入境货物检验检疫证明。

5、如发现货物的品种、规格型号、数量、外观质量、品牌与合同及供货清单不符，或货物短缺、质次、损坏等问题，应作详细记录，且甲方有权拒绝收货及拒绝付款，乙方应在收到甲方通知后【3】日内，无条件为甲方免费更换、补齐或无条件退货，更换或补齐后的货物，甲方有权按照本条有关验收的约定进行验收，由此产生的制造、修理、运费及保险费等费用均应由乙方承担，与甲方无关。

6、由于非甲方原因而引起货物的修理或更换的，应以不影响甲方生产为原则，且修理或更换应在甲方许可的时限内完成。交接并验收合格后，乙方向甲方出具相关签收手续。

7、货物经验收合格后，乙方仍应在质保期内对产品质量承担保证责任。

8、甲方根据本项目验收要求的约定对货物所做出的验收，仅作为付款及起算质保期之用，不视为甲方对于货物质量的最终认定。

9、货物在全部经甲方各地区验收合格前，其损耗、毁损、灭失等风险及责任由乙方承担，如因发生前述情形，导致乙方所供应的货物不能通过甲方验收的，乙方应按甲方各地区要求予以免费更换、补齐或无条件退货。

10、验收过程中，如对检验记录不能取得一致意见时，一方可委托货物交付地有资质的第三方检测机构联合进行检验。检验结果具有约束力，检验费用由责任方承担。

第六条 综合单价、暂定合同价及付款方式

1、本合同价采用折扣系数，本项目执行的中标折扣系数为：_____。合同履行过程中，采购清单中不含税中标综合单价按以下方式计算：不含税中标综合单价=不含税综合单价×中标折扣系数，以实际供货数量进行结算，不含税中标综合单价出现小数点，保留小数点后两位，从小数点后第3位四舍五入。具体报价详见附件《采购清单及价格表》，对应招标时暂列采购数量清单计算的暂定合同价（即销售额，不含销项税额）为¥_____元（大写人民币_____）。

2、依法计得并根据本合同约定确定的销项税额由甲方承担。根据《中华人民共和国增值税暂行条例》（国务院令第691号修订版）及当前税务部门的相关规定，本合同项目的增值税税率为13%，在本合同履行过程中，税收政策变动导致增值税税率调整，依法应调整销项税额的，依法调整；但因乙方未按甲方要求时间完成供货、未根据合同约定提供合法、完整的请款资料、货物验收不合格导致的返工或退货、货物验收合格前的非正常损耗等原因导致销项税额增加的，相应损失由乙方承担。

因乙方未按法定税率计算税额或未根据本合同约定出具对应税额的增值税专用发票等乙方原因导致甲方多支付税额的，乙方必须退还甲方，给甲方造成损失的，乙方须向甲方赔偿相应损失。

3、采购合同下暂定采购数量对应的暂定总合同价（含税）为【 】元（大写人民币【 】），合同履行期间根据本条第2款规定调整销项税额的，结算合同价税合计对应调整。

4、综合单价包括了甲方需就购买本合同项下货物及其服务所支付的全部价款，包括但不限于：

(1) 货物及用户需求书采购清单中要求每项货物及其配备的附件、备品备件的采购、制造、检测、试验、送货、搬运(含二次搬运至甲方指定仓储地点)、包装费、运费、保险、现场仓储、质保、乙方销项税额以外的税费等相关服务的全部费用;(2) 货物验收合格前发生的安全事故所产生的一切费用;(3) 货物及其工艺所有制造方、使用方应支付的对专有技术、商标权、专利权和版权、设计或其他知识产权而需要向其他方支付的版税;(4) 日常技术指导,免费的质保服务,包括但不限于免费现场质量问题处理或更换无效产品;(5) 合理利润;(6) 法律法规、商业公认、招标文件规定由乙方承担的其他直接及间接费用。

5、在本合同履行过程中,不含税中标综合单价(不含销项税额)在合同执行期间固定不变,不得因材料、劳务成本、运输成本、国家政策、货物的行业标准或国家标准的变动或其他任何理由予以变更。未经甲方书面确认,乙方无权另行收取其它任何费用。

6、付款方式:每个季度全部货物交货完毕后并经甲方最终验收合格后,乙方向甲方提交请款报告、供货清单、到货验收单和等额的合法、有效的增值税专用发票等相关请款资料,甲方收到前述材料并确认无误后,依据本季度的《供应商履约评价表》评价分数进行本季度货物供货的结算,在15个工作日内支付本季度应付货款的100%。

7、乙方按项目供货清单提供货物价款等额合法的增值税专用发票、请款报告等请款资料,逾期提交请款资料及发票或提交资料不符合甲方要求的,甲方付款时间顺延,并不承担逾期付款违约责任。由于乙方提供的发票不符合税法规定,给甲方造成的损失由乙方承担赔偿责任。

8、乙方指定收款账户:

户名:

开户行:

账号:

乙方确认本合同项下的款项均支付至上述银行账户,甲方将款项支付至乙方指定账户即完成支付义务。如乙方收款账户发生任何变更,乙方应至少提前【15】个工作日书面通知甲方;因未及时通知或因上述银行账户被查封、冻结或发生其他非因甲方原因导致款项未能及时到账的,因此导致的后果由乙方自行承担,与甲方无关。

特别约定:乙方实际提交的增值税专用发票的税率少于本合同约定的增值税税率的:乙方有权请款的金额变更为“不含税合同价请款金额 $\times$ (1+乙方实际提交的增值税专用发票的税率)”,对于变更后的差额款项,乙方自愿放弃;乙方实际提交的增值税专用发票的税率多于本合同约定的增值税税率的:甲方有权暂停支付款项直至乙方提供符合本合同约定的增值税专用发票;若乙方因客观情况无法出具的,则经甲方书面同意后,乙方有权请款的金额仍为“不含税合同价请款金额 $\times$ (1+【 】%)”,对于多出的税款金额,乙方自愿放弃。

第七条 质保及售后要求

1、质保期为三个月,自乙方完成每次配送清单的所有货物并经甲方最终验收合格之日起计算。质

保期内乙方在收到质保通知之日起【3】日内免费提供上门服务（该费用已包含在货款内）。若货物厂家出厂时承诺更长的质保期限或更高标准的质保义务的，乙方需按厂家承诺提供质保服务。若乙方逾期提供质保服务或未能对具有质量问题的货物进行维护的，甲方有权另行委托第三方对上述货物进行维护，因此产生的所有费用均由乙方承担。

2、质保期内，若货物经 1 次维修或维修时间超过 1 个月，仍不能正常使用的，乙方应免费给予更换，被更换的货物的质保期为从更换日起重新计算。

3、在合同规定的质保期内，当货物出现故障问题时，乙方接到甲方通知后4小时内响应，24小时内赶到现场维修或更换，保证货物的正常使用。

4、由甲方负责所供货物的安装工作，甲方在安装、使用货物时所遇技术问题，乙方应按甲方要求及时向甲方提供技术指导服务，避免因安装失误而导致设备损坏。如因乙方所未进行安装培训或指导，导致甲方设备损坏的，乙方需对该设备进行维修，所产生的费用由乙方负责。

第八条 履约担保

1、乙方应当根据招标文件的规定在签订本合同前向甲方提供履约担保，履约担保形式及金额由乙方从以下方式中任选一种：

☐ 履约保证金（银行转账形式）金额为人民币_____；

☐ 不可撤销银行履约保函金额为人民币_____；

☐ 担保公司履约担保书金额为人民币_____。

乙方向甲方提交不可撤销的银行履约保函（或履约保证金，或担保公司履约担保书）的履约担保金额按甲方内部约定的比例进行分摊，甲方分摊比例具体为：东莞市水务集团管网有限公司金额占比15.50%、东莞市东泽水环境投资有限公司金额占比10.82%、东莞市清泽水环境投资有限公司金额占比17.57%、东莞市莞泽水环境投资有限公司金额占比14.61%、东莞市东信水环境投资有限公司金额占比13.80%、东莞市莞清水环境投资有限公司金额占比13.50%，东莞市东江水环境投资有限公司金额占比14.20%。

2、履约担保用于补偿甲方因乙方不能完成其合同义务而蒙受的损失或其他合同约定的事项。如发生下列任一情况时，甲方有权依合同追究违约责任外，同时有权按比例（具体比例由甲方自行决定）提取履约担保并进行相应处理：

（1）乙方将本合同部分或全部转包给第三人，或者未经甲方书面同意，将中标项目的合同的部分权利义务转让给第三方的，甲方有权没收其履约担保。

（2）在合同履行期间，乙方怠于履行合同义务，经甲方通知或要求承担违约金后仍拒不改正的，甲方可依法没收或适当扣除其履约担保。

（3）在合同履行期间，因乙方货物、服务质量问题造成损害、侵权损失[包括但不限于甲方（含其人员）经济损失、第三人人身财产损失等]、拖欠原材料供应商货款或与其所雇用员工发生劳资纠纷、上访、闹事或其他影响甲方生产经营等情况而其未及时妥善处理的，甲方有权启用履约担保予以

支付或作出相应处理，由此产生的一切法律后果由乙方承担。

(4) 在合同履行期间，乙方违约产生的违约金、赔偿、罚款或其他应付费用等款项，甲方有权直接从未付款项中直接扣除或启用履约担保予以支付。

(5) 合同期内，乙方不能及时完成合同某项义务的，甲方有权提取履约担保用于处理该工作。

(6) 其他根据本合同约定或法律规定，甲方可启用履约担保的情形。

3、在乙方完成本合同及补充协议项下全部供货，且全部货物经最终验收合格且结算完毕后28日内，甲方将履约保证金余额无息退还乙方。

4、如乙方提供不可撤销银行履约保函或担保公司履约担保书作为履约担保的，不可撤销银行履约保函或担保公司履约担保书应从合同签订之日起至全部货物经最终验收合格且结算完毕后28日内保持有效。如不可撤销银行履约保函或担保公司履约担保书在规定有效期届满时而货物尚未全部最终验收合格的，乙方必须在不可撤销银行履约保函或担保公司履约担保书到期15日前无条件办理办妥延期手续或重新提供；否则视为乙方违约，甲方有权在不可撤销银行履约保函或担保公司履约担保书到期前向出具履约担保的机构提取履约担保。在不可撤销银行履约保函或担保公司履约担保书到期后乙方未按甲方要求重新提供的，甲方有权要求乙方以履约担保金额为限承担违约金，违约金可直接从未付货款中扣除。

5、在合同履行过程中，不论何种原因导致履约担保数额不符合招标文件要求以及本合同约定的，乙方应当在5日内予以补足。逾期不予补足的，甲方有权按需补足的金额要求乙方承担违约金，并要求限期补足。如乙方仍不补足的，甲方有权单方解除本合同，违约金可直接从未付合同款或履约担保中扣除。

特别约定：履约保证金履约担保按各甲方收取主体进行区分，各甲方主体可提取的履约保证金额度以各自收到的履约保证金金额为准。

第九条 违约责任

1、资格供货期间，甲方在每季度配送后付款前对乙方供货质量进行考核评分，考核评分标准详见“供应商履约评价表”（附件4）。如乙方对考核评分结果有异议的，应在收到甲方考核结果通知之日起三个工作日内书面提出，逾期未提出的，视为乙方确认甲方作出的考核评分结果。考核评分满分为100分，当乙方出现第二次考核评分分数低于60分的，甲方有权取消乙方的供货资格并单方解除本合同、没收履约担保。

2、因货物验收(检验)不合格、或货物在使用过程中出现质量问题，或甲方对货物(包括但不限于其规格、数量、质量、品牌等与合同不符)有异议的，乙方应根据甲方要求予以更换相应合同货物，在甲方发出通知后 24 小时内将换货货物运离甲方使用地，并承担因此产生的全部费用，同时乙方必须加急(2 个工作日内送达)将等量的合格货物送交甲方，并由乙方赔偿甲方因此所造成的所有损失，更换的货物的质量保证期应按本合同的相关约定重新计算。若自甲方发出通知 24 小时后乙方未将不合格货物运离甲方使用地的，甲方可自行或委托第三方对不合格货物进行处置，除该批货物无需支付任

何货款外，乙方还必须承担甲方处置该批不合格货物所需的全部费用，以及给甲方造成的一切损失。乙方未按约定完成更换供货的，甲方有权直接向第三方采购，由此产生的差价损失由乙方承担；且甲方有权单方解除本合同，同时乙方应按暂定合同价（含税）的 5% 的向甲方承担违约金。

3、乙方未在约定的时间内完成交货的，每逾期 1 个工作日，应向甲方支付 1000 元违约金。乙方逾期超过 5 个工作日的，甲方可单方解除本合同，乙方除支付前述逾期违约金外，还应额外按暂定合同价（含税）的 5% 向甲方支付违约金。临时加急供货时，乙方未在约定的时间内（3 个工作日内送达）完成交货的，每逾期 1 个工作日，应向甲方支付 1000 元违约金，乙方逾期超过 5 个工作日的，甲方可单方解除本合同，乙方除支付前述逾期违约金外，还应额外按暂定合同价（含税）的 5% 向甲方支付违约金。

4、乙方所交货物（包括但不限于品种、型号、规格、质量）不符合合同约定的，甲方有权拒收，并要求乙方予以退货，同时乙方应向甲方支付暂定合同价（含税）的 1 % 的违约金。

5、乙方未按约定履行培训或售后服务义务的，甲方有权要求限期内改正并符合合同要求，如逾期仍未符合要求的，甲方有权单方解除合同，并没收履约担保。

6、甲方根据本合同的约定要求退货，或因本合同被解除或提前终止而需要退货的，乙方在收到甲方发出退货通知后 24 小时内无条件将退货货物运回，并自退货之日起 3 个工作日内返还甲方已全部支付的货款及其税额，并承担因此产生的全部费用，以及赔偿因此造成甲方的损失。

7. 无论是否在质保期内，因货物质量问题发生安全事故或引起其他损失、造成不良后果的，乙方应承担全部责任及损失赔偿。

8、甲方损失无法计算的，乙方同意按暂定合同价（含税）的 5 % 计算违约金并支付给甲方。

9. 乙方逾期将应退款项退还给甲方的，乙方需每日按应退款项的 5 % 支付违约金。

10、服务过程中，乙方须严格遵守相关法律、法规、行业主管部门、上级部门、甲方母公司及甲方（含分公司、子公司）相关标准和制度规定。合同期内如果上述标准和制度有更新，则执行新的标准和制度规定。乙方未按上述要求执行的，甲方有权要求乙方在规定时限内整改，若整改达不到甲方要求的，甲方有权解除合同，同时甲方有权要求乙方按暂定合同价（含税）的 5% 向甲方支付违约金。

11、在本合同履行过程中，如乙方存在违约行为的，本合同项下甲方（包括甲方 1、甲方 2、甲方 3、甲方 4、甲方 5、甲方 6、甲方 7）皆有权按合同之约定（包括但不限于以本合同暂定总合同价（含税）作为违约金的计算基数）向乙方追究违约责任；乙方对此同意且没有异议。

12、本合同履行期间，乙方违约产生的违约金、赔偿或其他应付费用等款项，甲方有权直接从履约担保或未付款项中直接扣除予以支付。

13、如乙方存在违约行为的，甲方为实现本合同民事权利而产生的诉讼费用、申请财产保全的担保费（保险费）、律师费、差旅费等合理费用，均由乙方承担。

第十条 不可抗力

由于地震、台风、水灾、战争以及其他不能预见并且对其发生和后果不能防止或避免的不可抗力

事故，致使直接影响本合同的履行或不能按约定的条件履行时，遇有上述不可抗力事故的一方，应立即即将事故情况以电话、传真或其他有效方式通知对方，并应在3个工作日内，提供事故详情及合同不能履行、或者部分不能履行、或者需要延期履行的理由的有效证明文件。按照事故对履行合同影响的程度，由各方协商决定是否解除本合同，或者部分免除履行合同的责任，或者延期履行合同。

第十一条 承诺与保证

乙方保证对其销售的货物拥有完全的所有权/处置权或取得相关授权，无任何著作权、商标权、专利权或其他知识产权方面的权利限制或瑕疵，否则所造成的一切损失和责任均由乙方承担（包括但不限于甲方聘请相关专业人员所支付的律师费、调查取证费、诉讼费、交通费等全部费用）。

第十二条 合同争议的解决办法

双方因本合同发生争议的，可协商解决。协商不成的，任何一方可向甲方住所地有管辖权的人民法院提起诉讼。因乙方违约，除应承担合同约定的违约、损失赔偿等责任外，乙方还应承担甲方为解决纠纷而产生的所有费用，包括但不限于律师费、诉讼费、仲裁费及处理费、诉讼担保费、保全费、执行费、公证费、鉴定费、差旅费等。

第十三条 其他

1、甲乙双方就本合同中涉及各类通知、协议等文件以及就合同发生纠纷时相关文件和法律文书送达时的送达地址及法律后果作如下约定：

甲方确认其有效的送达地址为【 】；联系人：【 】；联系电话【 】；电子邮箱【 】。

乙方确认其有效的送达地址为【 】；联系人：【 】；联系电话【 】；电子邮箱【 】。

甲乙双方均承诺，上述确认的送达地址和联系电话真实有效，如有错误，所导致的商业信函和诉讼文书送达不能的后果由自身承担；甲乙双方就本合同中涉及各类通知、协议等文件按上述联系地址发出后生效，并视为送达。

2、甲乙双方上述确认送达地址适用范围包括但不限于：双方非诉时各类通知、协议等文件以及就合同发生纠纷时相关文件和法律文书的送达，同时包括在争议进入仲裁、民事诉讼程序后的一审、二审、再审和执行程序。

3、甲方的送达地址需要变更时应当履行及时通知的义务，应提前【 】个工作日通过【 】的方式向乙方进行通知；乙方的送达地址需要变更时应当履行及时通知的义务，应提前【 】个工作日通过【 】的方式向甲方进行通知。

4、送达条款具有独立法律效力，不因合同其他条款的无效而无效。

5、乙方须做好安全防护措施，合同履行过程中出现的安全事故由乙方自行承担。乙方人员在甲方场所必须遵守甲方的一切规章制度和安全条例，服从甲方的监督。乙方在提供本合同项下所有供货及服务的过程中，如因违反甲方相关规章制度、安全条例，或因不服从甲方监督而发生安全事故的，其

结果与责任均由乙方负责，甲方无须承担任何结果与责任。

6、本合同一式____份，其中甲方执____份，乙方执____份，招标代理机构执 壹 份，每份均具有同等法律效力。

7、本合同经双方法定代表人或负责人签名并盖章后生效。

8、本合同及相关招投标文件、中标通知书等作为本合同附件均为合同的有效组成部分，与本合同同具法律效力。合同条款与附件、招标文件、用户需求书、投标文件等其他文件不一致的，以有利于甲方的条款为准。

附件：1.《东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目预算文件》、2.《收货地址汇总表》、3.《到货验收单》、4.《供应商履约评价表》、5.《廉洁协议书》。

（以下无正文）

(本页为编号为 的《采购合同》的签署页)

甲方1：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：
开户银行：
银行账号：
联系电话：

甲方2：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：
开户银行：
银行账号：
联系电话：

甲方3：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：
开户银行：
银行账号：
联系电话：

甲方4：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：
开户银行：
银行账号：
联系电话：

甲方5：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：
开户银行：
银行账号：
联系电话：

甲方6：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：
开户银行：
银行账号：
联系电话：

甲方7：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：

乙方：（盖章）
法定代表人或其委托代理人：
（签字）：
地址：
账户名称：

开户银行：

银行账号：

联系电话：

开户银行：

银行账号：

联系电话：

订立地点：

订立时间：2023年 月 日

附件5：廉洁协议书

廉洁协议书

项目名称：东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目（招标编号：HSDG2023015）

甲方（业主单位）：

乙方：

为规范甲乙双方在订立、履行合同及经济业务往来过程中的行为，保持廉洁自律的工作作风，防止各种违法及不正当行为的发生，确保甲乙双方及其工作人员自觉遵守国家法律、法规及廉洁从业各项规定，特订立本协议。

第一条 甲乙双方的权利和义务

- （一）严格遵守党和国家有关法律法规等有关廉洁从业规定。
- （二）严格执行本项目的合同文件，自觉按合同办事。
- （三）双方的业务活动坚持公开、公正、诚信、透明的原则（除法律认定的商业秘密和合同文件另有规定之外）不得损害国家和集体利益，违反工程建设管理及其他法律法规规章制度。
- （四）建立健全廉洁制度，开展廉洁教育，设立廉洁监督公示牌，公布举报电话，监督并认真查处违法违纪行为。
- （五）发现对方在业务活动中有违反廉洁规定的行为，有及时提醒对方纠正的权利和义务。
- （六）发现对方严重违反本协议义务条款的行为，有向其上级有关部门举报、建议给予处理并要求告知处理结果的权利。

第二条 甲方的义务

- （一）甲方及其工作人员不得索要或接受乙方的礼金、有价证券和贵重物品，不得在乙方报销任何应由甲方或个人支付的费用。
- （二）甲方工作人员不得参加乙方安排的高消费宴请和娱乐活动；不得接受乙方提供的通讯工具、交通工具和高档办公用品。
- （三）甲方及其工作人员不得要求或者接受乙方为其住房装修、婚丧嫁娶活动、家属或亲友的工作安排以及出国出境、旅游等提供方便。
- （四）甲方工作人员不得向乙方介绍其家属或者亲友（包括家属或亲友开办的公司企业）从事于本项目涉及的经济业务活动。
- （五）甲方及其工作人员不得以任何理由向乙方推荐分包单位，不得要求乙方购买合同规定外的材料和设备。
- （六）甲方及其工作人员不得进行违反廉洁规定的其他活动。
- （七）甲方应对甲方工作人员进行廉洁监督管理，如甲方工作人员违反本协议第一、第二条，甲方

应依据有关法律法规、党纪规定对其进行处理；涉嫌犯罪的，甲方应将其移交司法机关追究刑事责任。

第三条 乙方义务

（一）乙方不得以任何理由向甲方及其工作人员馈赠礼金、有价证券、贵重礼品，或报销应由甲方单位或个人支付的任何费用。

（二）乙方及其工作人员不得以考察、参观、洽谈业务、签订合同等的借口邀请甲方及其工作人员参加高消费的宴请、娱乐和健身等活动。

（三）乙方不得为甲方单位和个人购置或提供通讯工具、交通工具和高档办公用品等。

（四）乙方及其工作人员不得为甲方工作人员购买、装修、维修私人住房、汽车等。

（五）乙方及其工作人员不得为甲方工作人员的婚丧嫁娶、家属或亲友的工作安排，及出国出境提供方便以及报销任何私人消费的费用。

（六）乙方及其工作人员不得进行影响甲方及其工作人员公正执行合同和履行职务的其他活动。

（七）乙方应对乙方工作人员进行廉洁监督管理，如乙方工作人员违反本协议第一、第三条，乙方应依据有关法律法规、党纪规定对其进行处理；乙方工作人员涉嫌犯罪的，乙方应将其移交司法机关追究刑事责任。

第四条 违约责任

（一）甲方违反本协议第一、第二条给乙方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

（二）乙方违反本协议第一、第三条给甲方单位造成经济损失的，应予以赔偿。

第五条 监督检查

甲乙双方的廉洁从业行为由双方或双方上级单位的纪检、监察负责监督，对本协议履行情况进行检查。

第六条 其他

本协议有效期为甲乙双方法定代表人或负责人签字并盖章之日起至该工程/采购项目竣工验收完毕，质保期/服务期满后止。本协议一式 份，甲、乙双方各执 份，甲、乙双方上级主管部门各执 份。

甲方（盖章）：

乙方（盖章）：

法定代表人：

法定代表人：

甲方代表：

乙方代表：

签订日期：2023年 月 日

2023年 月 日

第五篇 相关保函格式

一、不可撤销银行履约保函格式

不可撤销银行履约保函

银行编号：

致：_____（下称“受益人”）

鉴于_____（申请人的名称与地址）（下称“申请人”），已保证按拟签订的东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目（招标编号：HSDG2023015）合同（招标文件）中规定的义务履行合同。

根据上述合同（招标文件）规定，申请人应向受益人提供一份金额为人民币（大写）_____（RMB元）的无条件、不可撤销银行履约保函，作为申请人履行上述合同的担保。

我方_____（银行名称），受申请人的委托，无条件 and 不可撤销地在受益人出具本保函原件且提出因申请人没有履行上述合同规定，而要求我方承担保证责任之日起10个工作日内，在保函限额内向受益人支付不超过人民币（大写）_____（¥_____元）的款项。

在向我行提出要求前，我行将不坚持要求受益人首先向申请人提出上述款项的索赔。

我方还同意，任何受益人与申请人之间可能对合同条款的修改、规范或其他合同文件的变动补充，都不能免除我方按本保函所承担的责任。因此，有关上述变动、补充和修改无须通知或征得我方同意。

本保函应自合同签订之日起至合同期限届满并完成全部供货（含最终验收合格）且结算完毕之后二十八（28）日内保持有效。

担 保 银 行：_____ 银行全称 _____（盖章）

法定代表人或其授权的代表人：_____（职务）

_____（姓名）

_____（签章）

_____年____月____日

二、担保公司履约担保书格式

履约担保书

致：_____（下称“受益人”）

鉴于____（卖方的名称与地址）____（下称“卖方”），已保证按拟签订的东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目（招标编号：HSDG2023015）合同（招标文件）中规定的义务履行合同。

根据上述合同（招标文件）规定，卖方应向受益人提供一份金额为人民币_____元（RMB_____元）的无条件、不可撤销履约担保，作为卖方履行上述合同的担保。

我方____（担保公司名称）____，受卖方的委托，无条件和不可撤销地在受益人出具本担保书原件且提出因卖方没有履行上述合同规定，而要求我方承担保证责任之日起10个工作日内，在担保书限额内向受益人支付不超过人民币（大写）_____（_____元）的款项。

我方还同意，任何受益人与卖方之间可能对合同条款的修改、规范或其他合同文件的变动补充，都不能免除我方按本担保函所承担的责任。因此，有关上述变动、补充和修改无须通知或征得我方同意。

本保函应自合同签订之日起至合同期限届满并完成全部供货（含最终验收合格）且结算完毕之后二十八（28）日内保持有效。

法定代表人或其授权的代理人：（签字或盖私章）

担保公司盖章：

联系电话：

地址：

日期：_____年_____月_____日

三、公证书格式

公证书

()××字第××号

兹证明××××(银行全称)法定代表人(或法定代表人的代理人)×××于××××年×月×日,在××(签约地点或本公证处),在我的面前,签署了前面的编号为××××的《不可撤销银行履约保函》。

经查,不可撤销银行履约保函上的签字、印章属实。

中华人民共和国××省××市(县)公证处

公证员 (签名)

××××年×月×日

一、投标函格式

致：东莞市水务集团管网有限公司

在此提交的投标文件，包括如下等内容，并已单独密封封装：

- (一) 唱标信封【_____份】；
- (二) 投标文件【正本_____份，副本_____份】；
- (三) 投标文件电子文件【_____份】。

我方已完全明白招标文件的所有条款要求，并重申以下几点：

- (一) 我方决定参加招标编号为【HSDG2023015】的投标；
- (二) 本投标文件的有效期自递交投标文件截止时间后90日有效，如中标，有效期将延至合同终止日为止；
- (三) 我方已详细研究了招标文件的所有内容包括修正文（如有）和所有已提供的参考资料以及有关附件并完全明白，我方放弃在此方面提出含糊意见或误解的一切权利；
- (四) 我方明白并愿意在规定的递交投标文件截止时间和日期之后，投标有效期之内撤销投标，则不予退还我方投标保证金；
- (五) 我方同意按照贵方可能提出的要求而提供与投标有关的任何其它数据或信息；
- (六) 我方理解贵方不一定接受最低报价或任何贵方可能收到的报价；
- (七) 我方如果中标，将保证履行招标文件以及招标文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务；
- (八) 保证投标文件中所有资料均真实有效，否则按无效投标处理或可取消中标资格，并愿意接受按弄虚作假骗取中标的有关规定进行处理，并不予退还我方投标保证金；
- (九) 若我方中标后，我方一定按照招标文件的要求和投标文件的承诺签订和履行合同，否则贵方可取消我方中标资格，并依法不予退还我方投标保证金或履约担保，我方愿意接受违约处罚；
- (十) 若我方中标后，核查出投标文件内容前后不一致，我方愿按最高标准的承诺履约义务；
- (十一) 所有与本投标有关的函件请发往下列地址：

地 址: _____ 邮政编码: _____
电 话: _____ 传 真: _____

网 站： _____

电子邮箱： _____

代表姓名： _____

职 务： _____

投标人：（加盖投标人法人公章）

法定代表人或其授权代表签名（或盖私章）：

日期： 年 月 日

二、投标承诺书格式

投标承诺书

我方_____（投标人名称）已完整阅读了东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目（招标编号：HSDG2023015）招标文件的所有内容（包括澄清，以及所有已提供的参考资料和有关附件），并完全理解上述文件所表达的意思，该项目递交投标文件时间截止后，我方承诺不再对上述文件内容进行询问或质疑。

我方承诺，若我方存在通过弄虚作假、虚假响应招标文件要求等手段骗取中标的，招标人有权或协助主管部门认定我方严重失信的不良行为，纳入相关企业信用“黑名单”，限制我方参与依法必须招标项目的投标，并向行政主管部门报送结果。同时，招标人有权根据《关于对环境保护领域失信生产经营单位及其有关人员开展联合惩戒的合作备忘录》、《市场监督管理严重违法失信名单管理办法》等相关规定，通过“信用中国”网站向社会公示我方的失信行为，实现“一处失信、处处受限”。

若我方在投标或履行本合同过程中存在提供虚假材料、虚假响应招标文件要求等弄虚作假行为，或未能根据招标文件投标人须知第29.2款约定按时提供原件核查的，招标人有权将我方纳入东莞市水务集团有限公司（含其全资子公司、控股公司、由其管理的参股公司）招标、采购、征集供应商或合作方采购‘黑名单’中，因此导致我方无法参与东莞市水务集团有限公司相关招标采购活动的，由我方自行承担全部后果。

投标人：（加盖投标人法人公章）

法定代表人或其授权代表签名（或盖私章）：

日期： 年 月 日

三、投标报价表格式

投标报价表

项目名称：东莞市水务集团管网有限公司 2023 年办公用品及后勤物资采购项目

招标编号：HSDG2023015

序号	采购内容	折扣系数报价	备注
1	东莞市水务集团管网有限公司2023 年办公用品及后勤物资采购项目	 (报价范围为0~1.00)	

备注：

- (1) 本项目的投标报价采用统一折扣系数报价，合同履行过程中，采购清单中物资不含税中标综合单价按以下方式计算：不含税中标综合单价=不含税综合单价×中标折扣系数，以实际供货数量进行结算，不含税中标综合单价出现小数点，保留小数点后两位，从小数点后第3位四舍五入。
- (2) 投标人的报价范围为0~1.00，投标人未按招标文件要求进行折扣系数报价的，将被视为无效投标。
- (3) 本表一式二份，一份随唱标信封一起提交，一份编入投标文件商务文件。
- (4) 折扣系数保留小数点后两位。

投标人：（加盖投标人法人公章）

法定代表人或其授权代表签名（或盖私章）：

日期： 年 月 日

四、投标人资格证明文件

4-1 多证合一营业执照（或事业单位法人证书）复印件

4-2 开户许可证复印件（基本存款账户），如投标人企业银行账户开户所在地区已取消企业银行账户许可，投标人应提供基本存款账户开户名称、开户银行、账号、编号等信息及相关备案证明（如有）或其他能证明其为基本存款账户的资料复印件

4-3 法定代表人身份证明书和法定代表人授权书原件（法定代表人投标时只提供法定代表人身份证明书，委托他人为投标代表时同时提供法定代表人授权书）

法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系（投标人名称）_____的法定代表人。

特此证明。

投标人：（加盖投标人法人公章）

法定代表人或其授权代表签名（或盖私章）：

日期：_____年_____月_____日

附 法定代表人身份证复印件

法定代表人身份证正面	法定代表人身份证反面
------------	------------

注：法定代表人身份证须在有效期内。

法定代表人授权书

致：东莞市水务集团管网有限公司

本授权书声明：注册于中华人民共和国的_____（投标人名称）在下面签名或盖私章的_____（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签名或盖私章的_____（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，签署东莞市水务集团管网有限公司 2023 年办公用品及后勤物资采购项目（招标编号：HSDG2023015）的投标文件，代表我公司递交投标文件、参与开标会、代表我方应评标委员会的要求对投标文件进行澄清、进行合同谈判和签署合同，以我方的名义处理一切与本次投标有关的事宜，我承认代理人全权代表我所签署的本项目投标文件的内容及所进行的上述活动。

本授权书于_____年____月____日签字生效，有效期至投标文件失效期止。

代理人无转委托权。

投 标 人：（加盖投标人法人公章）

投标人地址：

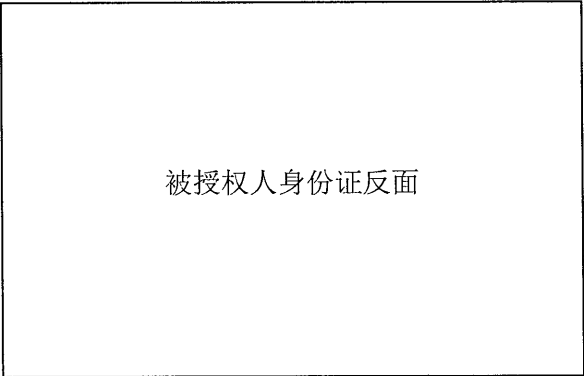
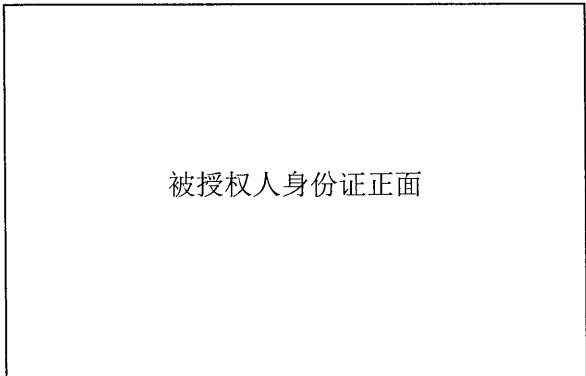
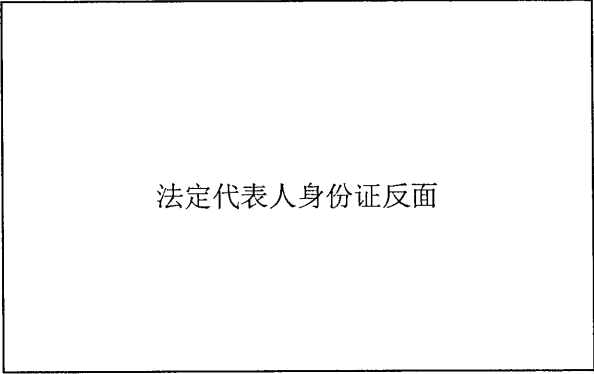
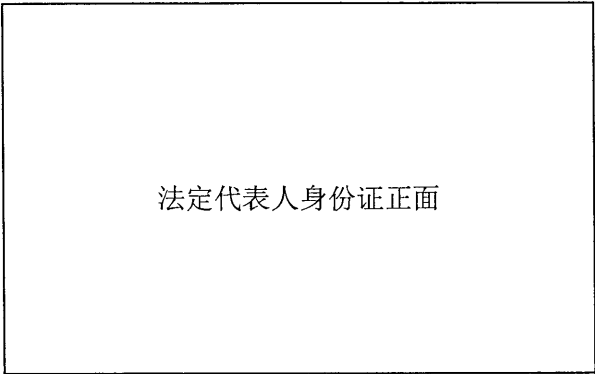
法定代表人（签名或盖私章）：

职 务：

被授权人（签名或盖私章）：

职 务：

附 法定代表人、被授权人身份证复印件



注：上述身份证须在有效期限内。

4-4 最近3年企业牵涉的其他处罚（失信和违法）说明格式

最近3年企业牵涉的其他处罚（失信和违法）说明

事项名称	认定时间	处罚期届满/异常名录信 息失效时间	备注
是否被认定为失信被执行人			
是否被认定为重大税收违法失信 主体			
是否被认定为严重违法失信行为 记录名单			

备注：根据投标人及其不具有独立法人资格的分支机构的实际情况自行编写，无相关事项的，在“认定时间”列填“无”；若受到相关处罚的应附处罚相关材料复印件；若出现相关处罚的处罚期满，但处罚公示没有及时更新的情况，投标人须提供相关材料(复印件)佐证，需原件备查。

投标人：（加盖投标人法人公章）

日期： 年 月 日

五、投标人基本情况一览表

投标人基本情况一览表

1、名称及概况：

(1) 投标人名称：_____

(2) 总部地址：_____

邮政编码：_____

电话号码：_____

传真号码：_____

(3) 成立或注册日期：_____

(4) 法定代表人：_____

(5) 开户银行：_____

(6) 开户账号：_____

(7) 注册资本：_____

(8) 主要负责人姓名：_____

(9) 项目主要联系人（姓名、职务、移动电话号码）：_____

(10) 在中国的代表的姓名和地址（如有）：_____

2、供征询之银行的名称和地址：

3、公司所隶属之国际集团名称（如果是）

4、提交资料（包括但不限于组织架构、公司简介等）：

(1) 公司简介；

(2) 公司组织架构；

(3) 东莞市内设有分支机构情况介绍（应提供该分支机构的多证合一营业执照等证明材料，若无前述分支机构的无需介绍）。

兹证明上述说明是真实、正确的，并提供了全部能提供的资料和数据，我们同意遵照贵方要求出示有关证明文件。

投标人：（加盖投标人法人公章）

日期： 年 月 日

六、投标人财务状况表格式

投标人财务状况表

【价格单位：（人民币）元】

年 度	总资产（元）	净资产（元）	年营业额（元）	年净利润（元）
2020				
2021				
2022				
总计				

备注：

- （1）如投标人此表数据有虚假，一经查实按无效投标处理。
- （2）需提供经会计师事务所审计的财务报表；若投标人为新成立或未进行独立会计师事务所审计的，本表中对应年度的财务信息应填写“/”，投标人的投标文件不作无效投标处理，但存在因不符合评标办法中的评分标准而导致对应项不得分。

投标人：（加盖投标人法人公章）

日期： 年 月 日

七、合同条款响应程度（合同条款偏离表）格式

合同条款偏离表

序号	招标文件要求		投标文件内容	
	条款号	简要内容	偏离情况	具体偏离内容
1	第一条	供货资格及范围		
2	第二条	合同供货期		
3	第三条	货物质量要求		
4	第四条	交货约定		
5	第五条	验收要求		
6	第六条	综合单价、暂定合同价及付款方式		
7	第七条	质保及售后要求		
8	第八条	履约担保		
9	第九条	违约责任		
10	第十条	不可抗力		
11	第十一条	承诺与保证		
12	第十二条	合同争议的解决办法		
13	第十三条	其他		
14	附件 1	东莞市水务集团管网有限公司 2023 年办公用品及后勤物资采购项目预算文件		
15	附件 2	收货地址汇总表		
16	附件 3	到货验收单		
17	附件 4	供应商履约评价表		
18	附件 5	廉洁协议书		
19	一	不可撤销银行履约保函		
20	二	担保公司履约担保书		
21	三	公证书		

备注：

- (1) 投标人应对照招标文件合同格式内合同条款及附件，逐条、如实地填写“偏离情况”项。“偏离情况”项为正偏离（或负偏离）的，必须在“具体偏离内容”项内详细说明与招标文件的偏

离内容，“偏离情况”项为无偏离的，在“具体偏离内容”项内填“无”。若发现虚假填写本表，或对合同及其附件响应有负偏离的，按无效投标文件处理。若发现此表未逐条填写视为完全满足招标文件要求。

- (2) 偏离情况（投标文件对招标文件合同条款的响应程度）分为：正偏离、负偏离、无偏离。正偏离是指投标人提供的货物（或服务、或工程）商务条件优于招标文件的要求；负偏离是指投标人提供的货物（或服务、或工程）商务条件不满足或不完全满足招标文件的要求；无偏离是指投标人提供的货物（或服务、或工程）商务条件完全满足招标文件的要求。
- (3) 招标文件“第五篇 相关保函格式”作为重要的商务条款，投标人的响应情况列入本合同条款偏离表。
- (4) 如投标人差异内容较多可另附页说明，并在本偏离表“具体偏离内容”项注明其在投标文件中的具体页码。

投标人：（加盖投标人法人公章）

日期： 年 月 日

八、业绩表格式

8-1 投标人2020年1月1日以来承接的办公用品或后勤物资在国内的销售业绩表

(签订合同的时间要求为2020年1月1日或以后)

序号	项目名称	合同标的货物名称	合同标的货物品牌	合同标的货物数量	单项合同金额 (单位:万元)	签约日期	实施时间	完成情况	买方单位电话及联系人	备注
1							__年__月至__年__月			
2							__年__月至__年__月			
3							__年__月至__年__月			
...										

备注:

- (1) 项目业绩按单项合同金额从高到低的方式排列;
- (2) 投标人符合评审细则的同一个项目业绩同时包含办公用品和后勤物资时, 只按其中一类业绩计分(即不重复计分);
- (3) 业绩须附办公用品或后勤物资销售合同复印件(合同卖方为投标人);
- (4) 若合同及证明文件无法反映评分条件(合同签订日期为2020年1月1日或以后, 合同标的必须包含办公用品或后勤物资、合同金额)的, 还需提供产品购买方出具的书面补充说明文件复印件作为辅助证明(需加盖购买方公章), 否则不得分;
- (5) 若业绩为框架式协议或资格入围无明确金额的合同, 必须同时提供合同期限内已供货发票金额统计表和发票复印件;
- (6) 未按上述要求提供证明材料的业绩, 或所附材料无法证明填报项目属投标人完成的或符合本项评分要求的业绩, 在评标时将不予考虑。

投标人: (加盖投标人法人公章)

日期: 年 月 日

附表：已供货产品发票金额统计表

项目名称					
合同约定的供货期					
发票抬头（合同买方）					
序号	发票名目	发票金额（单位：万元）	发票号码	发票所属时期	备注
1					
2					
3					
...					
发票金额合计（单位：万元）					

备注：

- （1）投标人提供框架式协议或资格入围无明确金额合同时，须同时提供本统计表及供货发票复印件，本统计表及供货发票复印件应后附于合同复印件。
- （2）发票抬头应为合同供货购买方，收款人应为投标人，且发票名目、所属时期应与合同约定内容一致，否则不计分。
- （3）发票合计金额视为投标人所提供该项供货业绩的供货金额，并按此金额进行评审。

九、投标保证金汇入情况说明

投标保证金汇入情况说明

广东和盛招标代理有限公司：

本公司已按东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目（招标编号：HSDG2023015）招标文件的要求，于____年____月____日前从我方基本账户以____（付款形式）方式汇入指定账户（账户名称：广东和盛招标代理有限公司东莞分公司，账号：580000110011878，开户银行：东莞银行股份有限公司中心区政和支行）。

本公司投标保证金的汇款情况：（详见附件一投标保证金进账单）

汇出时间：____年____月____日；

汇款金额：（大写）人民币_____元（小写：¥_____元），

汇款账户名称：____（必须是投标时使用的账户名）_____

账 号：____（必须是投标时使用的账号）_____

开户银行：_____

本公司谨承诺上述资料是正确、真实的，如因上述证明与事实不符导致的一切损失，本公司保证承担赔偿责任等一切法律责任。

投标保证金退回时，请按上述账户信息退回。

（投标人法人公章）

年 月 日

公司名称：

公司地址：

联系人：

公司电话： 联系人手机：

附：我方投标保证金汇款凭证复印件、（基本存款账户）开户许可证复印件（均须加盖投标人法人公章）

注：本情况说明手写无效。

十、投标人资格证明文件以外的其他资质证书、知识产权证书及获得的相关获奖、认证证书、社会评价资料证明文件复印件等投标人认为有需要证明其具备为本次招标项目提供货物和服务能力的有关其它商务文件（不做强制要求）

十一、技术响应文件格式

投标人应按照招标文件投标人须知关于投标文件组成部分的要求编制技术文件，主要包括但不限于以下内容。

- 1、用户需求的响应程度（格式详见附件11-1用户需求偏离表格式）；
- 2、投标品牌表（格式见附件11-2 投标品牌表格式）；
- 3、整体供货服务流程（投标人自行编写）；
- 4、供货计划及进度保证措施方案（投标人自行编写）；
- 5、售后服务质量保证和承诺（投标人自行编写）；
- 6、投标人认为有需要提供其他文件（不做强制性要求）。

11-1 用户需求偏离表格式

用户需求偏离表

序号	招标文件要求		投标文件内容	
	条款号	简要内容	偏离情况	具体偏离内容
1	一	货物采购需求		
2	二	验收要求		
3	三	质保及售后要求		
4	四	履约要求		
5	五	价款要求		
6	附件1	东莞市水务集团管网有限公司2023 年办公用品及后勤物资采购项目预算文件		
7	附件2	收货地址汇总表		
8	附件3	到货验收单		
9	附件4	供应商履约评价表		

备注：

- (1) 投标人应对照招标文件用户需求书逐条、如实地填写“偏离情况”。若发现虚假填写本表，或伪造、变造证明材料的，按无效投标文件处理。若发现此表未逐条填写视为完全满足招标文件要求。本目标有“★”的地方均被视为重要的技术指标要求或性能要求。投标人要特别加以注意，必须对此回答并完全满足这些要求，否则指标未响应或不满足，将按无效投标处理。
- (2) 偏离情况分为：正偏离、负偏离、无偏离。正偏离是指投标人提供的货物（或服务）技术条件优于招标文件的要求；负偏离是指投标人提供的货物（或服务）技术条件不满足或不完全满足招标文件的要求；无偏离是指投标人提供的货物（或服务）技术条件完全满足招标文件的要求。
- (3) “偏离情况”项为正偏离（或负偏离）的，必须在“具体偏离内容”项内详细说明与招标文件的偏离内容，“偏离情况”项为无偏离的，在“具体偏离内容”项内填“无”。
- (4) 如投标人差异内容较多可另附页说明，并在本偏离表注明其在投标文件中的具体页码。

投标人：（加盖投标人法人公章）

日期： 年 月 日

11-2 投标品牌表格式

投标品牌表

项目名称：东莞市水务集团管网有限公司 2023 年办公用品及后勤物资采购项目

项目编号：HSDG2023015

投标品牌填写说明：

投标人应根据表格要求在中标综合单价不变的前提下，每项货物填写 1 至 3 个投标人中标后能提供的品牌；中标后，招标人将根据实际需求，在每次下单时明确当批次需求的品牌。

序号	名称	规格型号	数量	推荐品牌	投标品牌	备注
一、办公用品						
1	中性按钮笔	黑色，0.5mm；12 支/盒	638	得力、晨光、三菱		
2	中性签字笔	黑色，0.5mm；12 支/盒	201	得力、晨光、齐心		
3	中性签字笔	黑色，0.7mm；12 支/盒	32	得力、晨光、百乐		
4	中性按钮笔	黑色，0.5mm；12 支/盒	137	得力、晨光、金得利		
5	中性按钮笔	黑色 0.5mm；12 支/盒	149	得力、晨光、金得利		
6	按动中性笔芯	黑色，0.5mm；20 支/盒	40	得力、晨光、金得利		
7	中性笔芯	黑色，0.5mm；20 支/盒	12	得力、晨光、金得利		
8	红色 签字笔	0.5mm；12 支/盒	150	得力、晨光、金得利		
9	铅笔	2B；12 支/盒	185	中华、得力、真彩		
10	自动铅笔	笔芯 0.5MM	104	任意品牌		
11	自动铅笔芯	2B 笔芯 0.5MM，20 根/盒	151	任意品牌		
12	荧光笔	黄色	191	任意品牌		
13	荧光笔	绿色	125	任意品牌		
14	荧光笔	蓝色	186	任意品牌		
15	荧光笔	粉色	186	任意品牌		
16	小双头油性笔	细头：0.5mm；粗头 1.5mm	205	得力、齐心、广博		
17	记号笔	双头两用油性记号笔黑色 大头笔大容量速干防水不 掉色粗头	147	任意品牌		
18	油漆笔	12 支/盒：白	13	任意品牌		
19	电池	5 号：筒装 10 粒/盒	148	金霸王、南孚、555		
20	电池	7 号：筒装 10 粒/盒	128	金霸王、南孚、555		
21	电池	碱性 9V 伏电池：10 粒装	3	金霸王、南孚、555		

22	电池	碱性电池 23A12V; 5 粒装	4	金霸王、南孚、555		
23	纽扣电 池	3V, CR2032, 5 粒装	43	任意品牌		
24	长尾夹	15mm; 60 只/筒	900	得力、晨光、金得利		
25	长尾夹	19mm; 40 只/筒	757	得力、晨光、金得利		
26	长尾夹	25mm 48 只/筒	640	得力、晨光、金得利		
27	长尾夹	32mm; 24 只/筒	604	得力、晨光、金得利		
28	长尾夹	51mm; 12 只/筒	546	得力、晨光、金得利		
29	美工刀	大号, 塑料	162	得力、晨光、齐心		
30	笔记本	A5/25k; 145mm*212mm; 封面仿皮烫银, 内页 80 克道林纸灰色印刷, 100 页/本, 含插销, 不少于 3 个插卡位置, 含北京、上海、广州、东莞地铁图	478	任意品牌		
31	软抄本	A5	485	任意品牌		
32	软抄本	A6	95	任意品牌		
33	直尺	30cm; 塑料	121	任意品牌		
34	回形针	普通; 29mm; 100 个/盒	850	任意品牌		
35	回形针	彩色; 29mm; 160 个/盒	359	任意品牌		
36	复印纸	红色; A4; 80g/m2; 108um 厚; 96.4%不透明度; 零尘埃度; 500 张/包; 5 包/箱	333	得力、天章、晨光		
37	复印纸	A4; 80g/m2; 108um 厚; 96.4%不透明度; 零尘埃度; 500 张/包; 5 包/箱	1137	得力、天章、晨光		
38	复印纸	A3; 80g/m2; 108um 厚; 96.4%不透明度; 零尘埃度; 500 张/包; 5 包/箱	142	得力、天章、晨光		
39	带孔文 件袋	2/3/4 孔, 100 个/包	9	任意品牌		
40	防水格 子袋	A4	602	得力、齐心、广博		
41	文件袋	A5 牛皮纸绑扣文件袋	310	任意品牌		
42	透明文 件袋	A4, 按扣, 10 个装	2984	得力、齐心、晨光		
43	网格文 件袋	B5	130	得力、齐心、广博		
44	网格拉 链袋	A3	140	得力、齐心、广博		
45	网格拉 链袋	A4	873	得力、齐心、广博		
46	网格拉 链袋	A5	44	得力、齐心、广博		
47	档案袋	340*240*30mm	590	任意品牌		
48	透明胶 带	60mm*100y	353	任意品牌		
49	便利贴	76*76mm; 100 张/包; 单色	786	任意品牌		
50	便利标 签	76*19mm; 四色荧光色; 4pcs*100 张	679	任意品牌		

51	便利标签	44mm*7mm; 半色平头, 可书写	399	任意品牌		
52	便利标签	44mm*12mm; 纯色透明可书写	354	任意品牌		
53	橡皮擦	2B; 32*22*13mm	413	任意品牌		
54	橡筋圈	3214; 50g/盒	37	任意品牌		
55	大号橡筋圈	扁平条, 适用于捆绑文件	80	任意品牌		
56	塑料笔筒	92*92*105mm, 多功能笔筒	76	任意品牌		
57	透明书写板	315*225mm	468	得力、齐心、晨光		
58	三格文件架	三联; 加厚; PP 材质; 314*258*262mm (蓝色)	121	任意品牌		
59	三层文件架	三层; 加厚; PP 材质; 338*260*260mm (蓝色)	155	任意品牌		
60	削笔器	可调粗细手摇	82	任意品牌		
61	取订器		260	任意品牌		
62	印台	朱肉; ϕ 80mm	133	任意品牌		
63	印油	30g; 明色朱液	42	任意品牌		
64	印油	回墨印油, 颜色: 红色	29	任意品牌		
65	印章	内容“此复印件与原件相同”字样, 颜色: 蓝色	12	任意品牌		
66	印章	内容“现金付讫”字样, 颜色: 红色	2	任意品牌		
67	印章	内容“作废”字样, 颜色: 红色	10	任意品牌		
68	印章垫	财务印章专用垫, 软胶垫, 厚 4mm, 直径 16-18cm, 折痕少, 弹性好	25	任意品牌		
69	信封	大 A1	900	任意品牌		
70	排插	8 位; 总控; 1.8 米	313	公牛、飞利浦、小米		
71	排插	4 位; 分控; 1.8 米	121	公牛、飞利浦、小米		
72	排插	USB 插座; 6 位; 总控; 1.8 米	179	公牛、飞利浦、小米		
73	排插	4 位; 总控; 3 米	99	任意品牌		
74	胶水	100ml	88	任意品牌		
75	液体胶水	50ml, 海绵头	286	任意品牌		
76	磁吸	30mm, 一排 12 个	55	任意品牌		
77	长方形塑料 A1 文件篮子	30cm*21cm	120	任意品牌		
78	剪刀	170MM	110	任意品牌		
79	笔筒	金属网格、防滑脚垫, 直径约 91mm*高度 98mm	189	任意品牌		
80	档案盒	A1-35mm; 颜色: 蓝色; 尺寸 320mm*235mm	25	任意品牌		
81	档案盒	55mm; 粘扣式; 蓝色	290	任意品牌		

82	档案盒	55mm; 磁扣式; 蓝色	214	任意品牌		
83	档案盒	A4; 75mm; PP 材质; 蓝色; 硬纸板; 带夹	1176	任意品牌		
84	快劳文件夹	背宽 73mm, 塑料款, 蓝色	60	任意品牌		
85	档案盒	A4 牛皮纸档案盒, 背宽 20, 材料厚度 0.9mm.; 无酸纸	290	任意品牌		
86	档案盒	A4 牛皮纸档案盒, 背宽 30, 材料厚度 0.9mm.; 无酸纸	735	任意品牌		
87	档案盒	A4 牛皮纸档案盒, 背宽 50mm, 材料厚度 0.9mm.; 无酸纸	1195	任意品牌		
88	档案盒	A4 牛皮纸档案盒, 背宽 80mm, 材料厚度 0.9mm.; 无酸纸	340	任意品牌		
89	档案盒	A4 牛皮纸档案盒, 背宽 100mm, 材料厚度 0.9mm.; 无酸纸	670	任意品牌		
90	档案盒	A4 无酸纸档案盒, 侧脊 50mm, 材料厚度 8mm-10mm; 文书档案盒	50	任意品牌		
91	投票箱	30cm*30cm; 六面全红无字, 铝合金, 亚克力面板, 推拉门设计, 透明	11	任意品牌		
92	白板磁条	蓝色; 15*200mm; 20 根一包	36	任意品牌		
93	过塑机	a3; 七档调节; 速度 460mm/min	2	得力、道顿、齐心		
94	过塑膜	220*305mm; A4/7C; 100 张/包	37	任意品牌		
95	高粘性双面胶	18MM*9Y	264	任意品牌		
96	泡沫双面胶	36mm*5y 10 卷装	199	任意品牌		
97	钥匙牌	24 个/筒	15	任意品牌		
98	白板笔	10 支/盒 (黑色、蓝色、红色、绿色、黄色)	117	得力、晨光、金得利		
99	硬盘包	1T、2T	49	任意品牌		
100	订书钉	不锈钢 10#	274	任意品牌		
101	订书钉	不锈钢 12#	406	任意品牌		
102	订书钉	24/8, 500 枚一盒	157	任意品牌		
103	旋转订书机	360° 旋转可订 50 页	49	任意品牌		
104	重型订书机	210 页简约重型订书机	5	任意品牌		
105	文件索引纸	A4, 五色	74	任意品牌		
106	胶带座	适用宽度≤2cm、1.8cm	4	任意品牌		

107	档案盒脊背标签贴纸	A4, 白色 3.8 厘米, 50 张一包	18	任意品牌		
108	档案盒脊背标签贴纸	A4, 牛皮色 2 厘米, 50 张一包	8	任意品牌		
109	裁纸机	材质: 木质; 颜色: 原木色 300mm*250mm	2	任意品牌		
110	翻页笔	专用 PPT 激光翻页笔/无线演示器课件笔 红光	27	任意品牌		
111	工位牌	挂式 (20x12cm)	123	任意品牌		
112	报刊展示架		5	任意品牌		
113	打孔器	孔径: 6mm, 单次可打纸张: 不少于 10 张	20	任意品牌		
114	文具胶带	15mm*40y	130	任意品牌		
115	钥匙管理箱	72 位; 钥匙箱带锁; 9324#; 可固定墙体	10	任意品牌		
116	资料册	A4/40 页	16	任意品牌		
117	资料册	A4/80 页	19	任意品牌		
118	自动号码机	小型手持 6 位, 含印章垫、印油、储墨垫	6	任意品牌		
119	移动白板	120*240cm, 带磁, 板面颜色: 白色, 安装方式: H 型支架, 类型: 支架白板	1	任意品牌		
120	移动白板	150*90cmH 型支架式白板, 双面书写可移动升降	9	任意品牌		
121	白板	120cm*90cm, 挂式	43	任意品牌		
122	彩色装订夹条	21cm, 50 条/盒, 塑料	5	任意品牌		
123	留样标签卡	4CM*5CM, 400 张/包	82	任意品牌		
124	挂钟	14 英寸、可看日期	21	任意品牌		
125	防水贴纸	号码“1-4”, 直径 4cm	5	任意品牌		
126	红旗	3 号	36	任意品牌		
127	国旗	2 号 240*160CM	6	任意品牌		
128	红旗	5 号	10	任意品牌		
129	名片盒	两格, 亚克力	14	任意品牌		
130	投票箱	尺寸 41.5*29.5*57CM	1	任意品牌		
131	白板擦	白板笔可用	68	任意品牌		
132	打孔塑料装订夹	彩色夹条, 50 套/盒, 规格 80mm	12	任意品牌		
133	档案专用油墨 (黑色)	号码机页码机打码器档案专用油墨(黑色), 速干性, 瓶	15	任意品牌		

134	双强力文件夹	A4 金属双强力夹硬文件夹	170	任意品牌		
135	桌面旗座	21cmx14cm(8 号规格) 旗杆高 26cm, 横面长度 30cm, 含两旗面 (国旗、司旗)	10	任意品牌		
136	台签卡座	会议台牌 200*130*3mm	50	任意品牌		
137	票据夹	盘扣式风琴包、A4	3	任意品牌		
138	不干胶标签纸	哑面, A4 不干胶打印纸, 圆角 84 枚/张, 80 张/包	16	任意品牌		
139	不干胶标签纸	哑面, A4 不干胶打印纸, 圆角 21 枚/张, 50 张/包	7	任意品牌		
140	相片纸	A4 230g 双面高光照片纸 相片打印纸 50 张/盒 11826	4	任意品牌		
141	钢卷尺	5m; 锁定功能	77	任意品牌		
142	修正液	白色液体、净味	50	任意品牌		
143	木板书写板 (A3)	横版, 平头夹, 可插笔, 厚度 4MM	20	得力、齐心、晨光		
144	木板书写板 (A4)	平头夹, 可插笔, 厚度 4MM	139	得力、齐心、晨光		
145	不锈钢钥匙盘	横向, 20 位钥匙盘	3	任意品牌		
146	双头荧光笔	双头 6 色, 一盒 6 色	14	晨光、齐心、得力		
147	磨砂橡皮	磨砂橡皮擦	105	任意品牌		
148	工位牌	立式 (20*12cm)	110	任意品牌		
149	台卡	亚克力、立式 (A6:150mm*100mm)	30	任意品牌		
150	台卡	亚克力、立式 (A5:210mm*148mm)	5	任意品牌		
151	台卡	亚克力 V 型台卡 (90mm*60mm*2mm)	15	任意品牌		
152	保险箱	保险柜家用小型指纹密码 WiFi 保险箱办公全钢防盗可入墙 (保险柜家用小型指纹密码 WiFi 保险箱办公全钢防盗可入墙)	2	虎牌、得力、晨光		
153	计算器	带语音商务办公用品店铺用计算机器大号大按键大屏幕	77	得力、晨光、吉丽		
154	订书机	可订 50 页	112	得力、晨光、吉丽		
155	订书机	办公订书机	20	得力、晨光、吉丽		
156	移动白板	150*90cmH 型支架式白板, 双面书写可移动升降 (钢化玻璃材质)	2	得力、晨光、齐富		

157	信封	增值税发票专用信封 25CM*16CM	400	任意品牌		
158	印章	内容“仅用于_____”字 样, 颜色: 蓝色	6	任意品牌		
159	橡皮筋	圆形, 直径: 4cm	200	任意品牌		
160	“转账 付讫” 章		5	任意品牌		
161	国旗	3 号	5	得力、晨光、齐心		
162	不干胶 标签纸	哑面, A4 不干胶打印纸, 圆角 36 枚/张, 80 张/包	1	任意品牌		
163	定时插 座	定时器插座	10	任意品牌		
164	不干胶 标签纸	哑面, A4 不干胶打印纸, 圆角 8 枚/张, 80 张/包	1	任意品牌		
165	抽杆报 告夹	抽杆侧宽 9mm, 10 只装	52	任意品牌		
166	抽杆报 告夹	抽杆侧宽 10mm, 10 只装	24	任意品牌		
167	白板警 示胶带 桌面划 线胶带	宽 1CM、红色、蓝色、绿 色、黄色、黑色	5	任意品牌		
168	网纹笔 筒	金属网纹笔筒 多功能三格 桌面收纳	3	任意品牌		
169	桶装水 支架水 嘴	架子 加高台式+2 个水嘴+ 防尘盖+撬木棍	1	任意品牌		
170	档案盒 脊背标 签贴纸	A1, 白色 3.8 厘米, 50 张一 包, 型号: A055, 规格: 210*297mm	10	任意品牌		
171	档案打 孔机	穿线式电动打孔装订会计 财务凭证档案票据电动打 孔线装 装线机	1	任意品牌		
172	三合一 充电线	100-120CM, 黑色, 可伸 缩, 6A	98	任意品牌		
173	车载手 机支架	黑色, 吸盘式	35	任意品牌		
174	车载手 机支架	黑色, 出风口款, 鹰口夹 扣	111	任意品牌		
175	车载手 机支架	卡扣式 吸盘式 重力支撑	230	任意品牌		
176	临时停 车号码 牌	黑色, 合金, 可滚动调 整, 非贴字, 尺寸约 12.9*2.5cm	133	任意品牌		
177	挪车号 码牌	数字可调动, 非贴纸	140	任意品牌		
178	抽杆文 件夹	A1, PP 材质加厚, 可夹 1- 100 张纸, 一包 10 个装	10	任意品牌		

179	图纸档案专用档案箱	一体密封式无酸牛皮纸，规格：650*450*250	100	任意品牌		
180	按动笔芯	0.7mm 黑色按动中性笔芯，一盒 20 支	3	任意品牌		
181	台卡卡座	19.5cm*12.5cm	12	任意品牌		
182	移动白板	200*100cmH 型支架式白板，双面书写可移动升降（钢化玻璃材质）	2	任意品牌		
二、后勤物资						
183	抽纸	130 抽，约 153*195mm，三-四层，100%原生木浆，超韧细密，一箱	447	维达、洁柔、清风		
184	盒装面巾纸	200 抽/盒，二层，36 盒/箱	39	维达、洁柔、清风		
185	卷纸	30 卷/箱，4 层 200 克	172	维达、洁柔、清风		
186	便携式餐巾纸	纸巾小包餐巾纸 纸巾面巾纸印花纸手帕便携式 10 包/条 30 包整箱装	16	维达、洁柔、清风		
187	擦手纸	200 抽，三层超韧，20 包/箱	333	维达、洁柔、清风		
188	大卷纸	压花，三层，一箱 12 卷	269	任意品牌		
189	湿纸巾	杀菌；独立装；一包 10 片；纸巾尺寸 180*170mm	20	心相印、维达、清风		
190	湿纸巾	洁肤卫生湿巾 5 包*10 片独立装(量贩装)	260	维达、得宝、清风		
191	一次性餐盒	可降解；四格；1400ml；带盖	17700	任意品牌		
192	一次性餐盒	透明四格；1000ml；带盖	400	任意品牌		
193	一次性打包盒	可降解；1000ml；带盖	6300	任意品牌		
194	一次性打包盒	透明；1000ml；带盖	400	任意品牌		
195	一次性汤盒	可降解；500ml，带盖	14000	任意品牌		
196	一次性饭盒	透明，500ml，带盖	1200	任意品牌		
197	一次性汤盒	可降解；750ml，带盖	11100	任意品牌		
198	打包袋	可降解；背心款，透明白色，30cm*40cm	25200	任意品牌		
199	一次性筷子四件套	可降解；内含筷子、汤勺、牙签、纸巾四件套	16100	任意品牌		
200	一次性筷子	材质：木或者竹子、长：20cm	10900	任意品牌		
201	玻璃杯	圆形	60	任意品牌		

202	酒精	75%酒精；喷雾；500ml	164	任意品牌		
203	洗手液	300ml；泡沫	425	任意品牌		
204	洗手液	300ml	695	威露士、蓝月亮、滴露		
205	洗手液补充液	商用 10L 大桶装，抑菌	13	任意品牌		
206	洗衣粉	508g；20 包/件	67	汰渍、立白、雪亮		
207	吸水毛巾	蓝色；25cm*50cm	473	任意品牌		
208	洗洁精	20KG	128	劳工、斧头、立白		
209	洗洁精	500g	271	劳工、斧头、立白		
210	洁厕精	900ml，适用于陶瓷	405	浪奇、威猛先生、蓝月亮		
211	香薰	400ml	106	任意品牌		
212	空气清新剂	300ML，14cm*6.5cm，混合型，补充液	350	绿之源、蒂菲森、春风		
213	小便池除臭芳香球	30 大粒装	28	任意品牌		
214	杀虫水	杀飞虫气雾剂 600ML*24 支	9	榄菊、雷达、安速		
215	碧丽珠	330ml	112			
216	下水道疏通剂	500g	61	威猛先生、膜太、巨奇		
217	油污净	500G+500G；1*12 组	6	威猛先生、蓝月亮、花王		
218	透明玻璃胶	透明玻璃胶 密封胶 中性硅酮耐候胶 填缝胶 280ML	42	任意品牌		
219	除胶剂	罐容量：450ml（净含量：280g）	33	任意品牌		
220	瓷砖胶	塑钢泥防水防霉瓷砖胶卫生间防水补漏瓷砖胶马桶密封玻璃胶厨房瓷砖美缝剂填缝胶 塑钢泥 110ML	14	任意品牌		
221	地板清洁剂	地板清洁剂 2kg/瓶 柠檬香不刺鼻 去污除菌 木地板瓷砖大理石等多场	124	任意品牌		
222	不锈钢清洁光亮剂	2kg 以上	8	任意品牌		
223	玻璃净亮水	500ml，有喷头	120	任意品牌		
224	直柄雨伞	32 寸安全开关直骨伞；190 深蓝色黑胶布；印刷白色字体；纽扣式	368	任意品牌		
225	一次性杯子	纸杯，50 只装一包，270ml，加厚款	668	任意品牌		
226	牙签	双头、竹木，200 枚 包	281	任意品牌		
227	牙签筒	双枪	116	任意品牌		
228	厨师帽	白色；透气松紧网帽	88	任意品牌		
229	厨师服	短袖，白色；双排扣	70	任意品牌		

230	厨师服	长袖，白色；；双排扣	70	任意品牌		
231	尿斗香块	5个装	120	春风、绿之源		
232	盆子	38cm，塑料	39	任意品牌		
233	蚊香	大盘无烟型蚊香 40 单圈+蚊香座/盒	60	任意品牌		
234	檀香	厕所专用，120 单盘+金属底座/盒	67	任意品牌		
235	地垫	绒面环保材质，黑灰色，吸水防滑，厨房用，可不包边，180*100cm	39	任意品牌		
236	地垫	绒面环保材质，黑灰色，吸水防滑，厨房用，可不包边，130*100cm	30	任意品牌		
237	地垫	绒面环保材质，黑灰色，吸水防滑，厨房用，可不包边，80*60cm	5	任意品牌		
238	地垫	绒面环保材质，全艳红色，吸水防滑，洗手间门口使用，可不包边，80*60cm	41	任意品牌		
239	地垫	绒面环保材质，全艳红色，吸水防滑，大堂用，可不包边，130*185cm	5	任意品牌		
240	地垫	绒面环保材质，全艳红色，吸水防滑，大堂用，可不包边，150*90cm	9	任意品牌		
241	地垫	绒面环保材质，全艳红色，吸水防滑，大堂用，可不包边，140*90cm	5	任意品牌		
242	地垫	绒面环保材质，全艳红色，吸水防滑，大堂用，可不包边，350*180cm	10	任意品牌		
243	地垫	绒面环保材质，全艳红色，吸水防滑，大堂用，可不包边，150*200cm	7	任意品牌		
244	地垫	宽 1 米，长 4 米；防滑	2	任意品牌		
245	地垫	丝卷材质，加厚，艳红无字，不包边可裁剪，200cm*150cm	16	任意品牌		
246	保温壶	304 不锈钢；1.2L	44	任意品牌		
247	水桶	容量 24L	40	任意品牌		
248	全自动老鼠笼		33	任意品牌		
249	扫帚		167	任意品牌		
250	排拖	90cm	115	任意品牌		
251	排拖	60cm	150	任意品牌		
252	围裙	加厚，防水防油复合皮	186	任意品牌		
253	圆拖把	普通，木柄	172	任意品牌		
254	马桶刷	不锈钢柄，配底座	153	任意品牌		

255	硬地刷	柄 120cm, 刷头宽 28~32cm	90	任意品牌		
256	飘逸壶	500ML	130	任意品牌		
257	不锈钢夹子	不锈钢, 长度约 24CM	33	任意品牌		
258	不锈钢水勺	不锈钢, 长度约 38CM	18	任意品牌		
259	木手柄 不锈钢汤勺	木手柄头、手柄是不锈钢, 长度约 50CM	22	任意品牌		
260	不锈钢炒菜铲	木手柄头、手柄是不锈钢, 长度约 45CM	25	任意品牌		
261	不锈钢汤勺	不锈钢、长度约 46CM	18	任意品牌		
262	不锈钢汤勺	不锈钢、长度约 35CM	21	任意品牌		
263	木手柄、 不锈钢炒菜	手柄是木, 铲是不锈钢长度约 87CM	19	任意品牌		
264	不锈钢漏勺	不锈钢、长度约 50CM	24	任意品牌		
265	不锈钢过滤网筛	不锈钢, 长度约 56CM	41	任意品牌		
266	不锈钢竹柄漏勺	竹把柄, 不锈钢网兜长度约 68CM	50	任意品牌		
267	不锈钢碗筷	双层加厚隔热, 成人食堂适用	390	任意品牌		
268	不锈钢餐盘	方型加厚, 五格, 成人食堂适用	370	任意品牌		
269	骨刀	材质: 不锈钢	18	阳江十八子、王麻子、张小泉		
270	肉刀	材质: 不锈钢	21	阳江十八子、王麻子、张小泉		
271	大削皮刀	不锈钢、木手柄	24	任意品牌		
272	小削皮刀	材质: 不锈钢	27	任意品牌		
273	洗杯刷	长款: 长约 30CM, 海绵头	109	任意品牌		
274	不锈钢水槽盖子	直径 80mm, 黑色垫圈约 55mm, 杆粗约 8mm	120	任意品牌		
275	洗菜篮子沥水篮	圆形塑料加厚 C-1 直径约 41cm*高约 13.5cm	47	任意品牌		
276	收纳箱	容量 68L	69	任意品牌		
277	垃圾桶	10 升: 圆形; 脚踏式	15	任意品牌		

278	垃圾篓	家用大号软塑干湿分类压圈垃圾桶圆形纸篓垃圾筒 12L YZ-GB105	155	任意品牌		
279	拖把桶	塑料桶加大手压拖布桶脱水篮 44*32*30cm	52	任意品牌		
280	塑料周转箱	收纳箱物料盒收纳盒 蓝色 650*400*150	24	任意品牌		
281	保鲜自封袋	6 号 12*17cm 100 只装	104	任意品牌		
282	保鲜袋	大号，一次性，食品级，连卷平口 500g/卷	70	任意品牌		
283	保鲜膜	宽 30cm，60 米	116	任意品牌		
284	抹布超细纤维	洗洁巾 4 片装 30*30cm 4544P	183	任意品牌		
285	不锈钢清洁球	6 只装 去垢去油污	200	任意品牌		
286	金橡牌水鞋	鞋底：牛筋大底；内里：透气棉布；材质：PVC（男黑色，女白色）	78	任意品牌		
287	水鞋	鞋底：牛筋大底；内里：透气棉布；37 码	5	任意品牌		
288	水鞋	鞋底：牛筋大底；内里：透气棉布；40 码	15	任意品牌		
289	水鞋	鞋底：牛筋大底；内里：透气棉布；39 码	5	任意品牌		
290	小垃圾袋	手提式；加厚；黑色背心带；32*52cm；50 个	2238	任意品牌		
291	大垃圾袋	90*110cm；50 个；加厚	1407	任意品牌		
292	垃圾袋	70*83cm，加厚，50 只装	200	任意品牌		
293	簸箕	27.5*24.5*10cm	115	任意品牌		
294	大水桶	60L，加厚储水桶 圆形大容量水桶工业水桶	16	任意品牌		
295	免打孔挂钩	承重 1 公斤以上，吸盘免打孔无痕挂钩	444	茶花、得力、美丽雅		
296	削皮器		23	任意品牌		
297	不锈钢剪刀	厨房用 304 不锈钢剪刀	50	任意品牌		
298	立式空调挡风板	塑料，可拆卸	7	任意品牌		
299	玻璃胶枪	中号	6	任意品牌		
300	垃圾铲		74	任意品牌		
301	筷子	复合材质，塑料抗菌合金筷	595	任意品牌		
302	筷子	42cm，鸡翅木	50	任意品牌		
303	垃圾桶	11L，塑料镂空纸篓（是否同 97 项相同）不一样的	50	任意品牌		

304	食用小苏打粉	185g/瓶, 清洁杯具用	106	任意品牌		
305	电瓶搭电线	4 米纯铜;10mm 线径;带电压过载保护, 反接报警	5	任意品牌		
306	卷盘插座	GN-8030; 4 位 10A 五孔; 30 米; 过热保护	3	任意品牌		
307	螺丝刀套装	33 合一、带加长杆	11	德力西、得力、绿联		
308	样品盒	35ML	21000	任意品牌		
309	食品留样盒	6 格组合, 可循环使用	58	任意品牌		
310	平板拖把	不锈钢, 60CM	70	美丽雅、暖心话、伊司达		
311	刮水器	加粗加厚伸缩杆, 硅胶条, 180° 可旋转	93	任意品牌		
312	平板拖把杆	加厚不锈钢	30	任意品牌		
313	空调挡风板	过滤挡冷热风防风罩壁挂式	9	任意品牌		
314	分类垃圾桶	120L/个, 带轮, 一套 4 个, 4 色, 每色一个, 每个 50*45*90cm 以上。环保高密度聚乙烯原料	5	任意品牌		
315	花洒	不锈钢增压花洒, 带 1.5 米软管配底座	60	任意品牌		
316	滚轮式免手洗胶棉拖把	27cm*110cm	58	任意品牌		
317	钢杆拖把	25cm*10cm*120cm	76	任意品牌		
318	削皮刀套装	材质: 不锈钢 耐用 处理瓜果器具	18	任意品牌		
319	花洒套装	浴室手持洗澡喷头莲蓬头花洒带软管+底座 淋浴器喷头三件套 Y04063	34	任意品牌		
320	电热蚊香液	电蚊香液无味防蚊驱蚊, 加热器*1, 蚊香液*3	144	雷达、榄菊、六神		
321	84 消毒液	500ml	195	威猛先生、蓝月亮、白猫		
322	84 消毒液	1.2kg	180	威猛先生、蓝月亮、白猫		
323	金宝绿水	地面清洁绿水, 3.78L	41	任意品牌		
324	切菜器	厨房切菜器多功能切丝切擦丝磨蒜	6	任意品牌		
325	面盆水龙头	面盆水龙头冷热 304 不锈钢健康环保浴室水龙头	10	任意品牌		

		洗脸盆洗手盆水龙头 041012				
326	弧形单冷水龙头	阀芯：陶瓷片阀芯 LD07 全铜主体龙头厨房水龙头 单冷龙头菜盆水槽洗衣池龙头	14	任意品牌		
327	拖把池龙头	数字枝叶水龙头 快开单冷铜芯水池龙头洗衣机水嘴 合金主体 4 分 DN15	25	任意品牌		
328	防水胶带	生料带 工程加厚生胶带水胶布 防水密封带 角阀水管龙头密封胶带 10M*5 卷装 TE2689	125	任意品牌		
329	切肉刀	重庆大足 7 铬不锈钢剔骨分割刀割肉刀屠宰刀	2	阳江十八子、王麻子、张小泉		
330	不锈钢水瓢水勺大号	家用不锈钢水瓢水勺 厨房水漂大号勺子盛水舀子铁瓢 水瓢长柄舀水瓢清新绿	8	任意品牌		
331	不锈钢大碗	伍壹尚品 不锈钢大碗 双层加厚直径 18cm	116	任意品牌		
332	双耳熟铁锅 60cm	炒锅双耳熟铁锅 商用食堂饭店双耳炒菜锅 口径约 60cm	12	任意品牌		
333	双耳熟铁锅 46cm	炒锅双耳熟铁锅 商用食堂饭店双耳炒菜锅 口径约 46cm	6	任意品牌		
334	304 不锈钢挂锁	60mm/50mm	42	任意品牌		
335	百洁布	洗碗用	270	任意品牌		
336	PVC 食品级手套	100 只/盒	192	任意品牌		
337	防烫手套		62	任意品牌		
338	一次性手套	橡胶手套	746	任意品牌		
339	长手套	材质：橡胶 耐用 加长版 任意色 40cm 左右	220	任意品牌		
340	丁腈手套	耐油性，抗过敏，耐撕扯，左右手通用，加长版，50 只装	14	任意品牌		
341	棉线手套	细纱棉纱加密加厚耐磨； 12 副/包	58	任意品牌		

342	餐盘托 盘	加厚, 内规格, 长 44.6cm, 宽 29cm, 高 3.1cm	8	任意品牌		
343	U 型锁	304 不锈钢	13	任意品牌		
344	不锈钢 碗	304 不锈钢, 直径 12CM	300	任意品牌		
345	不锈钢 碗	304 不锈钢, 直径 14CM	60	任意品牌		
346	不锈钢 汤匙	304 不锈钢	222	任意品牌		
347	钢丝球		502	任意品牌		
348	不锈钢 蒸/汤锅	不锈钢, 高度至少 25cm, 直 径口 33cm	15	任意品牌		
349	汤锅汤 桶专用 篦子	不锈钢、加厚不 锈钢卤水 汤锅汤桶专用篦子、直径 43cm	2	任意品牌		
350	竹蒸垫/ 竹达网	直径 40cm. 厚	5	任意品牌		
351	卷纸筒	大卷纸巾筒	19	任意品牌		
352	热水器 u 型混 合水阀	304 材质	33	任意品牌		
353	工具箱 套装	25 件套	4	任意品牌		
354	不锈钢 夹子	不锈钢, 防滑胶, 长度 30CM	15	任意品牌		
355	冰格		7	任意品牌		
356	雨伞架	18 孔+20 勾, 黑色	4	任意品牌		
357	果篮双 层沥水 篮	大号	4	任意品牌		
358	木砧板	圆形, 铁木、44x15cm	12	任意品牌		
359	木砧板	圆形, 铁木、44x6cm	4	任意品牌		
360	PE 砧板	抗菌防霉, 43x15cm	5	任意品牌		
361	蟑螂药	杀胶饵	108	任意品牌		
362	茶水桶	办公室过滤桶塑料茶水 桶, 茶叶垃圾桶, 滤茶桶, 咖啡色小号	98	任意品牌		
363	蒸笼布	硅胶垫 蒸笼布笼屉布不粘 蒸布 60*10CM 硅胶长方形	48	任意品牌		
364	马桶疏 通器	马桶疏通器 真空管道疏通 器下水道厕所疏通工具 马 桶吸皮搋子	12	任意品牌		
365	不锈钢 编织管	301 不锈钢编织管 冷热进 水软管马桶热水器高压金 属连接水管 4 分 1m(301 钢 丝带小扳手)	33	任意品牌		
366	苍蝇贴	苍蝇贴粘蝇板(50 张量贩 装)	25	任意品牌		

367	塑料毛刷	塑料毛刷去污刷板刷 便携 小板刷手柄清洁刷 硬毛 (颜色随机)	104	任意品牌		
368	竹制洗锅刷	直径 5 厘米, 长度 30 厘米 以上	48	任意品牌		
369	棕榈长柄洗锅刷	长度: 24cm, 手柄: 木或者 塑料	22	任意品牌		
370	保鲜膜	商用特大号, 300 码*长度 45cm	22	宜之选/万和		
371	不粘锅	酒店、商用炉灶通用, 加 厚加大直径 40cm,	3	苏泊尔、炊大皇、爱 仕达		
372	杀鱼刀	商用, 复合钢锻打, 2 号, 背厚 7mm; 刀柄长度 110mm; 刃长 16.5cm	3	任意品牌		
373	圆形无底碟炖盅	600ml, 口径 12.5cm, 含盖 高 11.5cm, 不含盖高 9cm	70	任意品牌		
374	不锈钢带盖饭盒	34cmx23cmx4cm, 六格	20	任意品牌		
375	蟑螂屋	一盒多枚	127	榄菊、雷达、安速		
376	老鼠贴	无毒无味	276	任意品牌		
377	长灯管	LED, T8, 16W, AC220V	80	任意品牌		
378	平板灯	600x600, 集成吊顶嵌入 式, LED	80	任意品牌		
379	烟灰缸垃圾桶砂石	灰色砂石 0.5-1.5cm	100	任意品牌		
380	空气净化器滤芯	米家空气净化器 MAX 增强 版, 产品型号: AC-M5- SC, 一套两个	14	米家		
381	扫把杆	实木扫把杆, 118cm, 螺纹 接口	100	任意品牌		
382	不锈钢筷子	23cm, 304 不锈钢	220	任意品牌		
383	水果篮	蔬菜篮子瓜果收纳塑料筐 50*40*20	3	任意品牌		
384	固体芳香剂	重量: 90g	480	任意品牌		
385	LED 灯泡球泡节能灯泡	E27 大螺口 60 瓦白光 52W 白光	60	任意品牌		
386	牙膏	250g	20	任意品牌		
387	清洁海绵	纳米海绵魔力擦, 40 片/箱	3	任意品牌		
388	床架木方条	144*4*3cm (图片不匹 配)	5	任意品牌		

		1.44 米长方木方条/木架条 /可定制				
389	布围裙	加厚家用防污防油防溅水 男女通用家居布围裙	31	任意品牌		
390	电蚊拍	电蚊拍充电式灭蚊拍 LED 灯家用灭捕蚊子	31	任意品牌		
391	人字梯	家人字梯加厚折叠铝合 金六步梯多功能双侧用	5	任意品牌		
392	围裙工 作服	防水防油厨房水产专用长 袖罩衣男女工作服围裙	13	任意品牌		
393	防水厨 房电子 秤	充电厨房电子秤, 精准称 重 0—3 kg	2	任意品牌		
394	不锈钢 大圆盘	家用大号菜盘平盘浅盘圆 形不锈钢托盘, 直径 50 cm	3	任意品牌		
395	薄菜刀	切菜切肉片轻薄菜刀	2			
396	吸水毛 巾	蓝色; 35cm*70cm	240	任意品牌		
397	地板刷	地刷硬毛长柄家用地板瓷 砖刷	45	任意品牌		
398	老鼠笼	长方体; 28*14*14cm	15	任意品牌		
399	配套饭 碗、 碟、汤 匙、茶 杯	陶瓷, 碗口宽小于 11cm, 碟 宽 18cm	50	任意品牌		
400	筷架	陶瓷	20	任意品牌		
401	大汤碗	陶瓷, 碗口宽 25~28cm, 深 度不小于 8cm	8	任意品牌		
402	蒸饭盘	无孔, 304 不锈钢, 长 60cm, 宽 40cm, 高 4.5CM	19	任意品牌		
403	不锈钢 筷子	23cm, 304 不锈钢	230	任意品牌		
404	桌布	圆桌布防水防油防烫免洗 180cm*180cm	6	任意品牌		
405	酱油小 碟子	陶瓷, 10cm*10cm	65	任意品牌		
406	沥水盘	304 不锈钢, 沥水漏盘, 直 径不少于 32cm, 高不少于 10cm	5	任意品牌		
407	水果篮	蔬菜篮子瓜果收纳塑料筐 50*40*20	6	任意品牌		
408	筷子筒	304 加厚不锈钢	29	任意品牌		
409	炖盅	陶瓷, 3.5 寸圆形炖盅 200ml, 口径不大于 10cm	81	任意品牌		
410	水果盘	玻璃水果盘, 浅盘 (直径 30CM)	13	任意品牌		
411	水果盘	玻璃水果盘, 深盘 (直径 30CM)	20	任意品牌		
412	茶杯	陶瓷茶杯, 带盖	20	任意品牌		

413	饭卡	电子一卡通, IC 卡	50	任意品牌		
414	保鲜袋	大号, 一次性, 食品级, 连卷平口	53	任意品牌		
415	桶装水抽水器	充电式	84	美的、苏泊尔、九阳		
416	桶装水抽水管	食品级硅胶管; 1.5m	82	任意品牌		
417	铜暗装小便阀	小便池冲洗阀手按式厕所小便斗冲水阀门开关 暗装铜体大体	3	任意品牌		
418	水龙头	加长水龙头水嘴 4 分纯铜品质, 耐热耐寒	50	任意品牌		
419	不锈钢盆	直径 25CM	8	任意品牌		
420	苍蝇拍	塑料苍蝇拍 (3 个装)	8	任意品牌		
421	马桶疏通器 (多层)	多层按压式, 有效疏通各类堵塞	34	任意品牌		
422	打火机		2	任意品牌		
423	活性炭	吸味	10	任意品牌		
424	不锈钢钳	70cm, 重 1 斤	4	任意品牌		
425	维达卷筒纸	200g/卷*10 卷整提	120			
426	嵌入式超薄 LED 平板筒灯	额定功率: 9w 额定电压: 220V、50HZ, 型号: WTLED9W	11	佛山照明、飞利浦、欧普		
427	声控灯	格润莱特 led 声控灯泡 12w 自动声光控制感光人体感应灯 E27 螺口灯头 楼梯间过道走廊球泡光源 12W E27 声光控款	2	佛山照明、飞利浦、欧普		
428	LED 节能灯泡	led 灯泡家用节能灯室内照明灯工厂大功率螺口 E27 灯泡 20W -E27 螺口-1 只装	2	得焊、现帝、最嘉		
429	厨房挡面罩		6	任意品牌		
430	饭卡卡盒	4 列 40 格卡片盒	1	任意品牌		
431	LED 平板面灯	30cm*45cm	5	其美、京控、欧普京		
432	平板灯	300x300mm, 集成吊顶嵌入式, LED	8	欧普、TCL、松下		
433	沥水篮	50*40*18cm, 塑料	5	任意品牌		
434	不锈钢夹子	不锈钢, 长度 38cm	6	任意品牌		

435	一次性汤袋	30*40cm, 100 个装/套	2	任意品牌		
436	防水厨房电子称	厨房电子称, 0-180kg	2	恒鑫、钢盾、筷创		
437	不锈钢混水阀	304 不锈钢材质, 按图规格	30	任意品牌		
438	管道通	500 克, 瓶装	60	任意品牌		
439	大汤碗	不锈钢大汤碗, 直径约 19.8 cm, 高约 6.5 cm	100	任意品牌		

投标人：（加盖投标人法人公章）

日期： 年 月 日

11-3 整体供货服务流程（投标人自行编写）

11-4 供货计划及进度保证措施方案（投标人自行编写）

11-5 售后服务质量保证和承诺（投标人自行编写）

11-6 投标人认为有需提供的其它文件（不做强制性要求）

附件一：评标工作大纲

东莞市水务集团管网有限公司2023年办 公用品及后勤物资采购项目

（招标编号：HSDG2023015）

评标工作大纲

广东和盛招标代理有限公司

目录

- 一、 总则
- 二、 投标文件的初审
- 三、 澄清有关问题
- 四、 比较和评价
- 五、 推荐中标候选人名单
- 六、 编写评标报告
- 七、 注意事项

一、总则

1、一般规定

- 1.1 东莞市水务集团管网有限公司2023年办公用品及后勤物资采购项目(招标编号：HSDG2023015)的采购按照《中华人民共和国招标投标法》等有关规定进行。
- 1.2 评标必须遵循公开、公平、公正、诚实信用的原则。
- 1.3 招标代理机构（广东和盛招标代理有限公司）组织评标工作，全过程接受招标人、主管部门的监督、管理和指导。
- 1.4 评标按照招标文件规定的内容进行，采取综合评分法进行评审。
- 1.5 本办法的评审对象是指投标人按照招标文件要求提供的有效投标文件，包括投标人应评标委员会要求对原投标文件作出的正式书面澄清文件。

2、评标组织机构的组成

- 2.1 评标委员会由招标人和技术、经济等方面的专家组成，成员为5人以上（含5人）单数，其中技术、经济等方面的专家不少于成员总数的三分之二。专家依法从专家库中随机抽取产生。
- 2.2 评标工作组由招标人、招标代理机构及有关专家组成。
- 2.3 评标工作组分成评标委员会、招标代理机构秘书组。
- 2.4 评标委员会应相对独立工作，负责评审、撰写评标报告。招标代理机构秘书组负责评标过程中资料的保管、发放、回收，协调技术和评标委员会评标工作的进展和整理、汇总评标资料及复核。

3、评标委员会职责

- 3.1 审查投标文件是否符合招标文件要求，并作出评价；
- 3.2 要求投标人对投标文件有关事项作出解释或者澄清；
- 3.3 推荐中标候选人名单及排序；
- 3.4 向招标人、招标代理机构或者有关部门报告非法干预评标工作的行为。

4、评标委员会义务

- 4.1 遵纪守法，客观、公正、廉洁地履行职责；
- 4.2 按照招标文件规定的评标方法和评标标准进行评审，对评审意见承担个人责任；
- 4.3 对评标过程和结果，以及投标人的商业秘密保密；
- 4.4 参与评标报告的起草；
- 4.5 配合有关部门的投诉处理工作；
- 4.6 配合招标人、招标代理机构答复投标人提出的质疑、异议。

5、评审程序

A. 公开招标：

- 5.1 评审首先由评标委员会对投标人的投标文件做初审，对未能通过初审的投标文件不再进入下一阶段评审。
- 5.2 评标委员会对通过初审的投标人的投标文件进行详细的比较和评价。如需要，进行必要的澄清工作。
- 5.3 依据评分标准以及各项权重，各位评标委员会成员单独就每个投标人的商务状况、技术状况进行比较和评价，分别评出其商务得分和技术得分。
- 5.4 对有效投标人的投标报价进行审查和价格评分。
- 5.5 将各评委对投标人的技术打分的算术平均值、商务打分的算术平均值和价格得分相加得出投标人的总分。
- 5.6 评标委员会将向招标人推荐评标最后综合得分最高的前二名投标人为中标候选人，并标明排列顺序。
- 5.7 评标委员会根据评审结果编写评标报告。

B. 竞争性谈判：

- 5.8 当有效投标人只有2个时，终止公开招标采购，现场经招标人代表和作出实质性响应的投标人代表同意后，现场更改为竞争性谈判的方式继续采购。评审首先由谈判小组对投标人的投标文件做初审，对未能通过初审的投标文件不再进入下一阶段评审。
- 5.9 谈判小组将集中按递交投标文件的先后顺序逐一与合格的投标人进行相同轮次（一个或多个回合）谈判，并给予所有参加谈判的响应投标人平等的谈判机会。如需要，进行必要的澄清工作。在谈判中，谈判的任何一方不得透露与谈判有关的其他投标人的技术资料、报价和其他信息。
- 5.10 在谈判过程中，谈判小组可以根据招标文件和谈判情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动招标文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经招标人代表确认，对招标文件作出的实质性变动是招标文件的有效组成部分，谈判小组会应当及时以书面形式同时通知所有参加谈判的投标人。
- 5.11 投标人应当按照招标文件的变动情况和谈判小组的要求补充承诺材料，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。该补充材料作为投标文件的有效组成部分，当补充材料与原递交的投标文件内容不一致时，以补充材料为准。
- 5.12 招标文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，谈判结束后，所有作出实质性响应的有效投标人应在规定的时间内集中密封提交二次报价（即最后报价，最后报价时间视谈判进程由谈判小组决定）及其在谈判过程中涉及的有关承诺，最后报价是投标人投标文件的有效

组成部分。如在谈判中谈判小组没有对本招标文件作实质性变动增加新的需求，后一轮报价不得高于前一轮报价。

- 5.13 投标人不得违反标准规范规定，通过降低货物或服务质量、减少服务内容等手段进行恶性竞争，扰乱正常市场秩序。投标人不得以低于成本的报价竞标。如果谈判小组发现投标人的最后报价明显低于其他投标人的最后报价，使得其报价可能低于其自身成本的，将要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料。投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料的，谈判小组将认定该投标人以低于成本报价竞标，其投标将被视为无效投标。
- 5.14 参与竞争性谈判的投标人，在提交最后报价之前，可以根据谈判情况退出谈判，招标代理机构将退还其投标保证金。
- 5.15 谈判小组将从质量和服务均能满足招标文件实质性响应要求的供应商中，按照最后报价由低到高的顺序向招标人推荐最后报价最低的投标人为第一中标候选人，推荐最后报价次低的投标人为第二中标候选人。如出现两个相同报价，则由谈判小组主持，采取由最低报价的投标人抽签的方式确定第一中标候选人和第二中标候选人（抽签按投标人递交投标文件的先后顺序进行）。
- 5.16 谈判小组根据评审结果编写评审报告。

C. 单一来源：

- 5.17 当有效的投标人只有1个时，终止公开招标采购，经现场专家论证，采购文件没有不合理条款、采购程序符合规定，现场经招标人代表和作出实质性响应的投标人代表同意后，更改为单一来源的方式继续采购。由现场专家及招标人评审代表按照本评标工作大纲总则内的5.18款至5.22款的约定直接与投标人在保证采购质量的前提下商定合理的成交价格。
- 5.18 现场专家及招标人评审代表直接与投标人进行谈判协商，然后对最终报价及投标文件进行审查，得出评审结果，编写评审报告（含协商情况记录）及推荐成交候选人。
- 5.19 在协商的过程中，现场专家及招标人评审代表可以根据招标文件和协商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款。实质性变动的内容，须经招标人代表确认，对招标文件作出的实质性变动是招标文件的有效组成部分。
- 5.20 投标人应当按照招标文件的变动情况和现场专家及招标人评审代表的要求补充承诺材料，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。由授权代表签字的，应当附法定代表人授权书。投标人为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。该补充材料作为投标文件的有效组成部分，当补充材料与原递交的投标文件内容不一致时，以补充材料为准。
- 5.21 招标文件能够详细列明采购标的的技术、服务要求的，协商结束后，投标人应在规定的时间内提交二次报价（即最终报价，最终报价时间视协商进程由现场专家及招标人评审代表决定），最终报价是投标人投标文件的有效组成部分。如在协商中现场专家及招标人评审代表没有对本招标文件作实质性变动增加新的需求，后一轮报价不得高于前一轮报价。

- 5.22 单一来源采购过程中，当出现下列情形之一的，现场专家及招标人评审代表应当终止采购活动：
- 5.22.1 投标人（含其不具有独立法人资格的分支机构）被列入“信用中国”网站失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、严重违法失信行为记录名单（处罚期限届满的除外）的；
- 5.22.2 投标人的最终报价超过投标最高限价的；
- 5.22.3 投标人未能与现场专家及招标人评审代表商定出合理的价格的；
- 5.22.4 现场专家及招标人评审代表认定投标人最终的投标文件存在影响采购项目质量，且投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料，导致招标人的利益得不到保障的。

二、投标文件的初审

6、投标文件的初审分为资格性检查和符合性检查。

- 6.1 资格性检查是指评标委员会依据法律法规和招标文件的规定，对投标文件中的资格证明、投标保证金、投标人（含其不具有独立法人资格的分支机构）信用（评标委员会在评标期间通过“信用中国”网站对投标人信用进行查询，并对查询记录签名确认）等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。
- 6.2 符合性检查是指评标委员会依据招标文件规定，从投标文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。

实质性响应的投标指的是符合招标文件要求的全部“★”条款和验收标准而无任何重大偏离或保留。重大偏离或保留系指实质上影响到合同项下的供货及服务范围、质量和性能，或指与招标文件有实质不一致，限制了合同项下委托人的权利和承包人的义务，或对该重大偏离的修改对提交实质性响应投标的其他投标人将不公平。

评标委员会决定投标文件的响应性是基于投标文件的内容本身而不靠外部的证据。

对是否符合实质性响应招标文件有争议的投标文件，评标委员会成员将以记名方式表决，得票超过半数的投标人才有资格进入下一阶段的评审，否则将被认定为无效投标文件。

7、投标文件出现下列情况之一的，被认定为无效投标：

- 7.1 投标人未按招标文件要求交纳投标保证金的；
- 7.2 投标人未按招标文件要求进行折扣系数报价的；
- 7.3 投标人递交两份或多份内容不同的投标文件，或在一份投标文件中报有两个或多个报价，且未书面声明哪一个有效；
- 7.4 投标人不符合合格投标人的基本条件[含未提供资格证明文件，或投标人（含其不具有独立法人资格的分支机构）被列入“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）失信被执行人、重大税收违法失信主体、严重违法失信行为记录名单（受惩黑名单）]（处罚期限届满的除外）；
- 7.5 投标文件未按照招标文件规定要求密封；投标文件无法定代表人或其授权代表签字（或盖私章），或签字人无法定代表人有效授权的；签字盖章不符合招标文件要求的；

- 7.6 投标有效期限不符合要求；
 - 7.7 投标文件未对招标范围内的全部内容进行投标报价或投标方案不是唯一；
 - 7.8 未提供或虚假填写《合同条款偏离表》，或对《合同条款偏离表》有负偏离的；
 - 7.9 未填写或虚假填写《用户需求偏离表》的；
 - 7.10 未响应招标文件提出的实质性要求和条件（标注★的条款）。
- 8、评标委员会应当书面要求存在细微偏差的投标人在开标评审结束前予以补正。细微偏差是指投标文件在实质上响应招标文件要求，但在个别地方存在漏项或者提供了不完整的技术方案信息和数据等情况，并且补正这些遗漏或者不完整不会对其他投标人造成不公平的结果。细微偏差不影响投标文件的有效性。

三、澄清有关问题

- 9、在投标文件的商务、技术资格性检查及符合性检查过程中，投标人可应评标委员会要求对投标文件中有关问题进行书面澄清。该书面澄清作为其投标文件的一部分。
- 9.1 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会可以书面形式（由评标委员会专家签字）要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。
- 9.2 投标人的澄清、说明或者纠正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。
- 9.3 经过澄清后仍不符合要求，则该项目在下一步评审进行评分调整；若重大（实质性）偏差仍存在，且不可接受，投标人则被认为是“不响应招标文件要求的投标人”，不再进入下一步评审。
- 9.4 投标文件计算错误的修正
- （1）评标委员会将对确定为实质上响应招标文件要求的投标文件进行校核，看其是否有计算或表达上的错误，修正错误的原则如下：
- 当以数字表示的报价金额与以文字表示的报价金额不一致时，以文字表示的报价金额为准。经双方确认后，作为投标人的投标报价。
- （2）按上述修正错误的原则及方法调整或修正投标文件的投标报价，调整后的投标报价对投标人起约束作用。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，作为无效投标处理。

四、比较和评价

- 10、评标委员会按招标文件中规定的评审方法和标准，对资格性检查和符合性检查合格的投标文件进行商务和技术评估、综合比较与评价；评标委员会根据商务和技术评估的结果，采用综合评分法，分别对投标文件的商务、技术、价格等内容进行打分。
- 11、评委打分办法
- 11.1 参加评分的评委应尽力体现客观、实事求是，避免学派偏见和个人偏好。

- 11.2 衡量、对比的依据，应以招标文件、投标文件、提供的正式试验数据、开标澄清中的文字为准，口头回答和收集的资料只作为参考。
- 11.3 评分主要是为比较各投标人的商务、技术和价格综合排序。评标委员会专家组的每一位评委根据招标文件评分标准对投标文件分别评审，对有效投标人投标文件的商务、技术、报价分别评分。评标委员会首先对商务标进行评审，按评标标准打分后，取所有评委评分的平均值得出该投标人的商务评分；然后评标委员会对技术标进行评审，按评标标准打分后，取所有评委评分的平均值得出该投标人的技术评分；最后评标委员会对报价进行评审，按评标标准计算得出该投标人的报价评分。
- 11.4 评标委员会打分采取记名形式。
- 11.5 各评委根据招标代理机构秘书组提供的打分表严格按照评标大纲内的评分标准独立自主打分，任何人不得要求评委统一打分或统一确定等次顺序。
- 11.6 对打分表中的每项条款，各评委应根据投标文件、澄清材料、招标文件要求，按满足的程度给投标人打分。
- 11.7 评分程序
- (1) 就投标人的投标文件对照整理出商务、技术评标因素对比表、偏差表，并在经过校核的基础上逐项打分。
 - (2) 各评委独立完成打分后，将统计好的评分表交给招标代理机构秘书组复核。
 - (3) 评分统计表中各投标人得分应为评委打分的算术平均值。

12、评分因素及分值

评分因素	分值
(1) 商务	30分
(2) 技术	40分
(3) 价格	30分

(1) 商务：

序号	评审内容	评审细则	满分值
1	财务状况	投标人2020年-2022年三个年度，每1个年度净利润无亏损的得1分，满分3分。 备注： 净利润以经审计的财务报表为准，应提供经独立会计师事务所审计过的有效的财务报表复印件；未盈利或未提供前述财务报表或财务报表未能反映净利润的，不得分。	3分
2	标准化程度	(1) 投标人具有有效期内的ISO9001质量管理体系认证证书得1.5分；	3分

		(2) 投标人具有有效期内的OHSAS18001（或GB/T45001-2020，或ISO45001）职业健康安全管理体系认证证书得1.5分。 备注：投标人应提供上述证书复印件及能显示证书有效状态的全国认证认可信息公共服务平台（http://cx.cnca.cn/）查询结果凭证，否则不得分。	
3	业绩	投标人 2020 年 1 月 1 日以来承接的办公用品或后勤物资在国内的销售业绩，按下列情况评分，本项业绩评审满分 24 分。 ①单项合同金额≥200 万元的前述业绩，每项得 4 分。 ②100 万元≤单项合同金额<200 万元的前述业绩，每项得 3 分。 ③50 万元≤单项合同金额<100 万元的前述业绩，每项得 2 分。 ④20 万元≤单项合同金额<50 万元的前述业绩，每项得 1 分，本子项满分 12 分。 备注： ①投标人符合评审细则的同一个项目业绩同时包含办公用品和后勤物资时，只按其中一类业绩计分(即不重复计分)； ②业绩须附办公用品或后勤物资销售合同复印件(合同卖方为投标人)； ③若合同及证明文件无法反映评分条件(合同签订日期为2020年1月1日或以后，合同标的必须包含办公用品或后勤物资、合同金额)的，还需提供产品购买方出具的书面补充说明文件复印件作为辅助证明(需加盖购买方公章)，否则不得分； ④若业绩为框架式协议或资格入围无明确金额的合同，必须同时提供合同期限内已供货发票金额统计表和发票复印件； ⑤未按上述要求提供证明材料的业绩，或所附材料无法证明填报项目属投标人完成的或符合本项评分要求的业绩，在评标时将不予考虑。	24分
商务总分			30分

(2) 技术：

序号	评审内容	评审细则	满分值
1	用户需求响应程度	根据用户需求偏离表的偏离情况进行评审计分，完全满足用户需求的要求得满分，每一处负偏离，扣2分；同时参照其投标文件中技术资料的内容进行对比，每发现一处投标人填写为无偏离或正偏离，但评标委员会评审认定其为负偏离的，每处扣4分；本项最	8 分

		低分为0分。	
2	所投办公用品及后勤物资品牌	（1）对各投标人所投的办公用品及后勤物资的品牌与采购清单的匹配度（即投标品牌中至少有一个品牌满足推荐品牌）进行比较，按优[15-12]分、良（12-8]分，中（8-4]分，差（4-0]分进行评审。 备注：投标人应提供投标品牌表，否则不得分。	15 分
		（2）对各投标人所投的办公用品及后勤物资的品牌进行横向对比，按优[5-4]分、良（4-2]分、中（2-1]分、差（1-0]分进行评审。 备注：投标人应提供投标品牌表，否则不得分。	5 分
3	整体供货服务流程	对各投标人所提供的整体供货服务流程内容是否全面、思路清晰，对本项目工作的重点、难点分析准确、透彻，对应措施科学、可操作性强，服务计划完善、统筹合理等进行横向对比，按优[5-4]分、良（4-2]分、中（2-1]分、差（1-0]分进行评审。	5 分
4	供货计划及进度保证措施方案	对各投标人所提供的供货计划是否实质性满足或优于本项目需求，进度保证措施具体、可行性进行横向比较，按优[4-3]分、良（3-2]分，中（2-1]分，差（1-0]分进行评审。	4分
5	售后服务质量保证和承诺	对各投标人的售后服务质量保证和承诺方案内容的完整性、可行性，售后服务机构的便利性、技术服务人员数量及水平，以及服务响应时间等方面进行横向对比，按优[3-2]分、良（2-1.5]分、中（1.5-1]分、差（1-0]分进行评审。	3分
技术总分			40 分

（3）价格评分方法

1) 经济文件的符合性审查

评标委员会对合格的投标人的投标报价，进行详细分析、核准，检查其是否存在计算错误。评标委员会将按照本评标大纲的规定修正计算错误的投标报价，经投标人代表确认后，调整后的价格对投标人具有约束力。如果投标人不接受修正后的报价，则其投标将被拒绝，作为无效投标处理。

若投标人出现超低报价，有可能影响服务质量和不能诚信履约的，评标委员会将检查报价基础是否一致，同时要求该投标人作出书面说明并提供相关证明材料，以确定投标人是否以低于企业成本价报价。若评标委员会认定投标人以低于企业成本价报价，且投标人不能合理说明或不能提供相关证明材料，导致招标人的利益得不到保障，则该投标人的投标作为无效投标处理。

若投标报价表未按招标文件要求完整填写的，影响服务质量和项目的实施的，导致招标人的利益得不到保障的，该投标人的投标作为无效投标处理。

对是否低于企业成本价报价的事宜有争议的投标文件，评标委员会成员将以记名方式表决，得票超过半数的投标人才有资格进入下一阶段的评审，否则将按无效投标处理。

2) 价格评分：总分 30 分

A、根据有效投标人的投标报价，最低价作为基准价（Y）。投标人报价（X）等于基准价的得满分30分，其他投标人的价格得分统一按照下列公式计算：

$$\text{价格得分} = (\text{基准价} / \text{投标报价}) \times 30$$

B、分数出现小数点，保留小数点后2位，从小数点后第3位四舍五入。

(4) 综合得分

$$\text{评标总得分} = F_1 + F_2 + \dots + F_n$$

F₁、F₂、……F_n分别为各项评分因素的得分。

五、推荐中标人

13、评标委员会按评审后得分由高到低顺序排列，并向招标人推荐最后综合得分最高的前二名投标人为中标候选人（最后综合得分排名第一、第二的投标人分别为第一、第二中标候选人），招标人将确定第一中标候选人为中标人。

如果有两个或以上的投标人的最后综合得分相同，则在最后综合得分相同的投标人中按投标报价由低到高顺序排出次序，报价低的排前，报价高的排后。如果出现投标人的最后综合得分及投标报价均相同时，则按技术标的评标得分高低排出次序，得分高的排前，得分低的排后。如果出现投标人的最后综合得分、投标报价及技术标得分均相同时，由评标委员会进行投票，得票多的排名在先。当第一轮投票结果为投标人得票数相同时，再次进行投票，如此类推，直到能确定排序次序为止。

六、编写评标报告

14、评标委员会根据评审结果撰写评标报告。评标报告是评标委员会根据全体评标委员会成员签字的原始评审记录和评审结果编写的报告，其主要内容包括：

- (1) 开标邀请时间、开标日期和地点；
- (2) 购买招标文件的投标人名单和评标委员会成员名单；
- (3) 开标评审方法和标准；
- (4) 开标评审记录和评审情况及说明，包括投标无效投标人名单及原因；
- (5) 评审结果和中标候选投标人排序表；
- (6) 评标委员会的推荐建议。

七、注意事项

- 15、为确保评审工作的顺利进行，防止因泄密或其它意外而造成的不良后果及影响，凡参加评审工作的人员都必须认真执行本规定：
- (1) 在评审工作期间，所有分发的投标文件、资料等仅限于在评审场所中使用，不得带往其它地方，所有的招标文件、投标文件、资料等一律编号登记；
 - (2) 评审人员及工作人员不得在公共场合谈论有关评审内容；
 - (3) 评审人员及工作人员不得以书信、电讯、口述等方式将有关评审内容（如资料、投标文件、投标报价、评审方式、评标委员会的决定、评审组织机构、评审人员名单等）披露给未参加评审的任何无关人员，包括上级领导、同级和下级人员，任何与评审无关的人员（包括亲朋好友和同事）不得进入评审场所；
 - (4) 在举行与各投标人的澄清会之前评标委员会应明确参加会议的人员及主谈人。任何需要投标人在澄清会上澄清的问题必须经评标委员会成员签字并由主谈人提出。在澄清期间，对于涉及本规定保密范畴的所有内容，主谈人不得向投标人透露；
 - (5) 任何评审人员和工作人员不得对外公布评审的一切内容。