

## 评标程序附表

评审步骤	是否暗标	评审项	评审标准	评审内容（对应投标文件组成部分）
技术标部分 初步评审	是	投标文件编制	技术标编制符合招标文件第二章“投标人须知”第3.7款的规定。	第二部分 投标文件技术标【综合评估法适用】
		投标文件字迹	投标文件字迹清晰、可辨。	
		投标文件唯一性	投标人未递交两份或多份内容不同的投标文件，且未声明哪一个有效，但按招标文件规定提交备选投标方案的除外。	
		监理大纲	符合招标文件第五章“委托人要求”中的实质性要求和条件	
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案。	
		其他内容	1、投标文件未附有招标人不能接受的条件。 2、投标文件中未出现第二章“投标人须知”第5.3款规定的否决性情形。	
		监理范围、 监理内容(5)	评审内容：对项目监理范围、监理内容认识的准确性、透彻性，对现有基础资料了解的详尽性、清晰及完整性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		监理依据、 监理工作目标(5)	评审内容：监理依据符合国家、省、市的有关规定及行业规范情况，监理工作目标的明确及清晰情况。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		监理机构设置和 岗位职责(5)	评审内容：监理机构设置的合理性，岗位职责明确情况及可操作性。 根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
			评审内容：监理工作程序、方法和制	

技术标部分 详细评审	是	监理工作程序、方法和制度(5)	度程序规范新，工作方法合理、制度的完整性。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	第二部分 投标文件技术标【综合评估法适用】
		质量、进度、造价、安全、环保监理措施(6)	评审内容：质量、进度、造价、安全、环保监理措施是否健全、控制措施的合理可行性及可操作性。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		合同、信息管理方案(6)	评审内容：合同、信息管理方案可行性，方案具体完整等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		组织协调内容及措施(6)	评审内容：组织协调内容及措施合理有效，针对性强等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		监理工作重点、难点分析(6)	评审内容：对监理工作重点、难点分析全面，条理清晰；对关键性技术问题的建议合理、解决方案完整、经济、安全且措施得力等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		合理化建议(6)	评审内容：建议科学、合理、可行、措施具体等情况。根据投标文件“技术标”中相应内容对比评审，视优劣程度酌情打分，优者得高分；无此项内容得0分。	
		技术标页数（不含封面、封底）(0)	1、技术标的总页数小于或等于150页，得0分； 2、技术标的总页数大于150页，得-5分。	
		投标文件编制	符合第二章“投标人须知”第3.7款的规定。	
	投标人递交两份或多份内容不同的投			

商务标部分  
初步评审

否

投标文件唯一性	投标文件，且未声明哪一个有效，但按招标文件规定提交备选投标方案的除外。	第一部分 商务标部分 → 二、法定代表人身份证明书
备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案	第一部分 商务标部分 → 三、授权委托书
联合体投标人	符合第二章“投标人须知”第1.4.2项规定	第一部分 商务标部分 → 四、联合体协议书
资质要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定	第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.1 投标人基本情况表
信誉	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定	第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.2 近年财务状况表
类似项目业绩	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定	第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.3 近年完成的类似项目情况表
总监理工程师	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定	第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.4 拟委任的主要人员汇总表
其他主要人员	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定	第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.5 主要人员简历表
其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定	第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.6 各项目建设单位均同意其同时担任总监的报告（如有）
不存在禁止投标的情形	不存在第二章“投标人须知”第1.4.3项规定的任何一种情形	第一部分 商务标部分 → 六. 其他材料 第五部分 投标文

			<p>件公示表格【综合评估法适用】 → 一、近年完成的类似项目情况表（公示用）</p> <p>第五部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】 → 二、拟委任的主要人员汇总表（公示用）</p> <p>第五部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】 → 三、投标人总监理工程师类似业绩表格（公示用）</p>
	<p>企业管理体系(1)</p>	<p>具有ISO9001质量管理体系认证证书（有效期内）的，得1分。（需提供相关有效管理体系认证证书复印件加盖投标人法人公章作为评审依据，否则不得分）</p>	<p>第一部分 商务标部分 → 一、诚信守法投标承诺书</p> <p>第一部分 商务标部分 → 二、法定</p>
	<p>企业近三年财务状况(2)</p>	<p>企业连续三年（2018、2019、2020年）均盈利的，得2分；不满足上述条件的，不得分。（需提供经独立第三方审计的财务报表复印件加盖投标人法人公章作为评审依据，否则不得分）</p>	<p>代表人身份证明书</p> <p>第一部分 商务标部分 → 三、授权委托书</p> <p>第一部分 商务标部分 → 四、联合</p>
	<p>企业获奖情况(5)</p>	<p>投标人承接过的市政公用工程监理项目2016年01月01日起至今获得奖项的（本项最高得5分）：①获得国家级或部级或国家行业协会颁发奖项的，每项得3分；②获得省级（或直辖市）建设行政主管部门或省级（或直辖市）行业协会颁发奖项的，每项得2分；③获得市级建设行政主管部门或市级行业协会颁发奖项的，每项得1分。</p>	<p>体协议书</p> <p>第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.1</p> <p>投标人基本情况表</p> <p>第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.2</p> <p>近年财务状况表</p> <p>第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5.3</p>
		<p>投标人自2016年01月01日起承接过监理合同金额≥25万元的市政公用工程</p>	<p>近年完成的类似项</p>

商务标部分 详细评审	否	<p>监理项目业绩(18)</p>	<p>监理项目的，每项得3分。 ■本项目只接受已完工业绩。除监理合同外、业绩证明材料须附上竣工验收合格（或已完工）证明材料。</p>	<p>目情况表 第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5. 4</p>
		<p>拟投入本项目监理人员(5)</p>	<p>总监理工程师：（5分）项目总监理工程师自2016年01月01日起作为总监理工程师负责过监理合同金额≥25万元市政公用工程监理项目的，每项得5分，本项最高得5分。 ■本项目只接受已完工业绩。除监理合同外、业绩证明材料须附上竣工验收合格（或已完工）证明材料。</p>	<p>拟委任的主要人员汇总表 第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5. 5 主要人员简历表 第一部分 商务标部分 → 五、资格审查资料 → 5. 6</p>
		<p>拟投入本项目监理人员(9)</p>	<p>专业工程师： 1、拟派各专业监理工程师具备住房和城乡建设部核发的注册监理工程师，每位加2分，本项最高得8分。 2、拟派的专职安全工程师具有安全员培训证(或安全监理员上岗资格或注册安全工程师证)，每位加0.5分，本项最高得1分。</p>	<p>各项目建设单位均同意其同时担任总监的报告（如有） 第一部分 商务标部分 → 六、其他材料 第五部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】 → 一、近年完成的类似项目情况表（公示用） 第五部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】 → 二、拟委任的主要人员汇总表（公示用） 第五部分 投标文件公示表格【综合评估法适用】 → 三、投标人总监理工程师类似业绩表格（公示用）</p>
		<p>投标文件编制</p>	<p>符合第二章“投标人须知”第3.7款的规定。</p>	
			<p>投标人递交两份或多份内容不同的投</p>	

价格标部分 初步评审	否	投标文件唯一性	标文件，或在一份投标文件中对同一招标项目报有两个或多个报价，且未声明哪一个有效，但按招标文件规定提交备选投标方案的除外。	第三部分 投标文件价格标格式 → 1、投标函 第三部分 投标文件价格标格式 → 2、投标函附录 报价信封
		备选投标方案	除招标文件明确允许提交备选投标方案外，投标人不得提交备选投标方案。	
		投标报价	符合第二章“投标人须知”第 3.2 款规定	
		投标内容	符合第二章“投标人须知”第 1.3.1 项规定	
		监理服务期限	符合第二章“投标人须知”第 1.3.2 项规定	
		质量标准	符合第二章“投标人须知”第 1.3.3 项规定	
		投标有效期	符合第二章“投标人须知”第 3.3.1 项规定	
		投标保证金	符合第二章“投标人须知”第 3.4.1 项规定	
		权利义务	符合第二章“投标人须知”第 1.13.1 项规定和第四章“合同条款及格式”中的实质性要求和条件	
价格标部分 详细评审	否	价格评分(10)	<p>价格标部分得分可以按下式计算：  <math>Y_n = Y -  G_n - T  * 100 / T * H</math>  <math>Y_n</math>: 投标人价格得分；<math>G_n</math>: 投标人投标报价；<math>T</math>: 在有效投标文件中去掉最低报价和最高报价后（保留中标资格，当有效投标文件数量在3到4家时则全部计算），取剩余有效投标人的（投标报价平均值）；<math>H</math>: 扣分系数。当 <math>G_n &gt; T</math> 时，<math>H = 2h</math>；当 <math>G_n &lt; T</math> 时，<math>H = h</math>；本次招标 <math>h = (0.1)</math> 取值区间为 <math>[0.1, 1]</math>。</p>	第三部分 投标文件价格标格式 → 1、投标函 第三部分 投标文件价格标格式 → 2、投标函附录 报价信封